



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

---

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอภิเชษ ศิริโชติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ ปฏิบัติการราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ (M๖๒๐๗๐๐๐๐๑๕๑) ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.

๒๕๖๒

| ลำดับ<br>ที่ | รหัสแผนจัดซื้อจัด<br>จ้าง | ชื่อโครงการ   | งบประมาณ<br>โครงการ<br>(บาท) | คาดว่าจะ<br>ประกาศ<br>จัดซื้อจัด<br>จ้าง<br>(เดือน/ปี) |
|--------------|---------------------------|---|------------------------------|--|
| ๑            | P๖๒๐๗๐๐๐๑๖๖               | ระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน<br>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ | ๒,๐๓๕,๒๐๐.๐๐                 | ๐๗/๒๕๖๒  |

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน ปีงบประมาณ 2562

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3 จังหวัดสงขลา กระทรวงศึกษาธิการ

| แผนงาน พื้นฐานด้าน<br>การพัฒนาและ<br>เสริมสร้างศักยภาพคน   | คำครุภัณฑ์ / ดินและสิ่งก่อสร้าง   |                  | ลักษณะงาน(/)   |                                    | วิธีการ |         |   |          |    |       | ออกแบบ<br>หรือ<br>กำหนด<br>คุณลักษณะ<br>เฉพาะแล้ว  |  |                                   | แผนปฏิบัติการ                             |   |  | แผนการจ่ายเงิน |  | หมายเหตุ |
|--|---|------------------|--|------------------------------------|---------|---------|---|----------|----|-------|--|--|-----------------------------------|---|---|--|----------------|--|----------|
|  |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | มี   | ไม่มี                                      | ประกาศหรือ<br>เชิญชวนเสนอ<br>ราคา |   |   |  |                |  |          |
| ผลผลิตโครงการ ผู้<br>จบการศึกษาภาค<br>บังคับ กิจกรรม<br>การจัดการศึกษา<br>ประถมศึกษาสำหรับ<br>โรงเรียนปกติ | รายการ  | จำนวน<br>(หน่วย) | งาน<br>ต่อเนื่องที่<br>ผูกพัน<br>งบประมาณ<br>ปีต่อไป | งานที่<br>เสร็จ<br>ภายใน<br>ปี2562 | จัดซื้อ | จัดจ้าง | ประกวด<br>ราคา<br>อิเล็กทรอนิกส์<br>e-<br>bidding | คัดเลือก | มี | ไม่มี | ประกาศหรือ<br>เชิญชวนเสนอ<br>ราคา  | คาดว่าจะ<br>ลงนามใน<br>สัญญา<br>(เดือน/ปี) | คาดว่าจะ<br>มีการส่ง<br>มอบปี...  | งบประมาณที่<br>ได้รับอนุมัติ<br>ในปี 2562 | เงินนอก<br>งบประมาณ<br>หรือเงิน<br>สมทบ |  |                |  |          |
|  | ระบบคอมพิวเตอร์พร้อม<br>อุปกรณ์สำหรับการเรียน<br>การสอนประจำปี<br>งบประมาณ 2562 | 7 โรงเรียน       | /  | /                                  | /       | /       | /   | /        | /  | /     | กรกฎาคม<br>2562  | สิงหาคม<br>2562                            | พฤศจิกายน<br>2562                 | 2,034,200                                 |   |  |                |  |          |
| วัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างสำหรับ 1 โรงเรียน ประกอบด้วย   |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 7) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง                                  |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 1) เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 8 เครื่อง   |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 8) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย (สำหรับครู) จำนวน 1 ชุด  |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 2) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง   |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 9) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับครู) จำนวน 1 ตัว  |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 3) อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Swtuch) ขนาด 24 ช่อง จำนวน 1 ชุด  |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 10) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย(สำหรับนักเรียน จำนวน 7 ตัว                                    |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 4) อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 1 จำนวน 2 ชุด   |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 11) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ (สำหรับนักเรียน) จำนวน 14 ชุด   |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 5) เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 AV จำนวน 1 เครื่อง  |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 12) ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า และระบบเครือข่าย จำนวน 1 ระบบ  |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| 6) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง          |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       | 13) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) พร้อมโปรแกรมสำนักงาน<br>ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 9 License |  |                                   |   |   |  |                |  |          |
| รวมเป็นเงิน  |   |                  |  |                                    |         |         |   |          |    |       |  |  |                                   | 2,034,200                                 |   |  |                |  |          |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ  
(นางสาวมณฑา ไชยถาวร)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ  
(นายเยาวรัช ปรีดาพันธุ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(นายอภิเชษ ศรีโชติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3  
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

รายละเอียดแนบท้าย แผนการปฏิบัติงานการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ กระทรวงศึกษาธิการ

| ลำดับที่ | การดำเนินงาน   | วันที่               | ผู้ปฏิบัติ                                  |
|----------|--|----------------------|---|
| ๑        | แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่าง TOR หรือคุณ<br>คุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลาง         | ๓-๔ ก.ค. ๒๕๖๒        | เจ้าหน้าที่พัสดุ                            |
| ๒        | แจ้งคณะกรรมการทราบ และนัดประชุมจัดทำ<br>ร่าง TOR และกำหนดราคากลาง ภายใน ๓ วันทำการ | ๕ ก.ค. ๒๕๖๒          | คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ                 |
| ๓        | ขออนุมัติใช้ร่าง TOR และราคากลางตามที่<br>คณะกรรมการกำหนด                          | ๘-๑๐ ก.ค. ๒๕๖๒       | เจ้าหน้าที่ → หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจ |
| ๕        | ประกาศเผยแพร่ร่าง TOR และราคากลาง ๓ วันทำการ                                       | ๑๒-๑๗ ก.ค. ๒๕๖๒      | เจ้าหน้าที่/หัวหน้าเจ้าหน้าที่              |
| ๖        | จัดทำรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง   | ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๒         | เจ้าหน้าที่ → หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจ |
| ๗        | เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ๑๐ วันทำการ                                       | ๑๙ ก.ค.-๑๓ ส.ค. ๒๕๖๒ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่                          |
| ๘        | ผู้ขายเสนอราคาผ่านระบบ e-GP โดยวิธี e-bidding                                      | ๑๔ ส.ค. ๖๒           |   |
| ๙        | คณะกรรมการพิจารณาผล และจัดทำรายงานผลการ<br>พิจารณา ๓ วันทำการ                      | ๑๖-๑๙ ส.ค. ๒๕๖๒      |   |
| ๑๐       | หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้มีอำนาจอนุมัติเห็นชอบผลการ<br>พิจารณาผลการประกวดราคา            | ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๒         |   |
| ๑๑       | ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา และระยะเวลาการอุทธรณ์<br>๗ วันทำการ                        | ๒๑-๒๙ ส.ค.<br>๒๕๖๒   |   |
| ๑๒       | แจ้งผู้ขายมาทำสัญญาและลงนามในสัญญา/จัดทำ PO<br>ภายใน ๕ วันทำการ                    | ๓๐ ส.ค.-๕ กย. ๒๕๖๒   |   |
| ๑๓       | ส่งมอบพัสดุภายใน ๙๐ วัน  | ๔ ธ.ค. ๒๕๖๒          |   |
| ๑๔       | เบิกจ่าย ภายใน ๓ วันทำการนับแต่คณะกรรมการ<br>ตรวจรับถูกต้อง                        | ๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒         |   |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวมณฑิลา ไชยถาวร)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางเยาวรัช ปรีดาพันธ์)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายอภิเชษ ศรีโชติ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓