



ที่ ศธ ๐๔๐๕๗/ว.๕๖๗๒

ศาลากลางจังหวัดนครนายก
ถนนสุวรรณศร นย ๒๖๐๐๐

๒๗
กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง มอบทุนการศึกษามูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชน ในพระบรมราชินูปถัมภ์
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปากพลีวิทยาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบตอบรับเงินทุนการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชน ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ได้ส่งเงินจำนวน
๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) เพื่อมอบเป็นทุนการศึกษา ให้แก่ นางสาวเกวลี นวลจันทร์ นักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ โดยให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

๑. ส่งใบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร พร้อมสำเนาเลขที่บัญชีของนักเรียนให้สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาานครนายกทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. แจ้งให้ที่ประชุมคณะครู - อาจารย์ และผู้ปกครอง ให้ทราบว่า นางสาวเกวลี นวลจันทร์
ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากมูลนิธิฯ

๓. เมื่อนักเรียน ได้รับเงินทุนการศึกษาแล้ว ขอให้ส่งใบตอบรับเงินทุนการศึกษาให้มูลนิธิฯ
ทราบทันทีพร้อมลงชื่อในใบตอบรับเงินด้วย

๔. จัดทำบัญชีรับ - จ่ายเงิน พร้อมรายงานผลการเรียนของนักศึกษา ส่งให้มูลนิธิฯ ทราบ
ทุกสิ้นปีการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรพันธ์ สุวัฒน์สุล)
รองผู้อำนวยการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๘ ๕๒๘๗ ๓๘๒๔



มูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชน ในพระบรมราชินูปถัมภ์
“ ให้ความรู้การศึกษาพัฒนาเยาวชนให้มีคุณธรรมนำความรู้ คือกิจกรรมของมูลนิธิฯ ”

ใบตอบรับเงินทุนของเยาวชนแต่ละคน
(หัวหน้าสถานศึกษา หรือผู้แทนสถานศึกษาเป็นผู้กรอก)

เขียนที่ (ชื่อสถานศึกษา).....

จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส.นามสกุล.....

ได้รับเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิฯ แล้ว เพื่อมอบให้

ชื่อ.....นามสกุล.....ชั้น.....สถานศึกษา.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หน่วยงานต้นสังกัด (กรม).....
ปีการศึกษา.....จำนวนเงิน.....บาท ทั้ง 2 งวดพร้อมกัน

ด้วย เงินสด โอนเข้าบัญชีของเยาวชน ดราฟท์ ธนาคาร.....เลขที่เช็ค.....

จาก จังหวัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด

มูลนิธิฯ และกระทรวงศึกษาธิการ

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ลายมือชื่อเยาวชนผู้รับทุน.....ลงนาม

โปรดจัดส่งใบตอบรับเงินฉบับนี้ให้มูลนิธิฯ ทันทีที่ได้รับเงินทุนการศึกษาแล้ว ตั้งที่อยู่ด้านหลัง (ฉีกตามรอยปรุ)



ตัวอย่าง แบบฟอร์มบัญชีรายรับ-รายจ่ายเงินทุนการศึกษาประจำปี.....

ชื่อเยาวชน ด.ช./ด.ญ./นาย/น.ส.นามสกุล.....ชั้น.....
สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....หน่วยงานต้นสังกัด (กรม).....

วัน/เดือน/ปี	รายการรับ	จำนวนเงิน		วัน/เดือน/ปี	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.			บาท	สต.
	ขอรับรองว่าเป็นความจริง ลงชื่อ..... (เยาวชนผู้รับทุนมูลนิธิฯ)				ขอรับรองว่าเป็นลายมือที่แท้จริงของเยาวชน ลงชื่อ..... (หัวหน้าสถานศึกษา)		

- หมายเหตุ
1. ขอให้สถานศึกษาจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเงินทุนตามตัวอย่างแบบฟอร์มข้างต้น
 2. ให้เยาวชนลงนามด้วยกับทั้งให้หัวหน้าสถานศึกษาลงนามรับรองด้วย ในฐานะพยานรู้เห็น
 3. โปรดส่งบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้มูลนิธิฯ พร้อมกับเอกสารแนบเกล้าฯ 2.1 และ 2.2 รวมทั้งสำเนาใบระเบียบการเรียนอย่างละ 2 ชุด ทันทีที่ทราบผลการศึกษาภาคสุดท้ายของปีการศึกษานั้นๆ (มูลนิธิฯ จะส่งเอกสารแนบเกล้าฯ 2.1 และ 2.2 ให้สถานศึกษาภายหลัง) เพื่อประกอบการพิจารณาให้ทุนต่อเนื่องจนจบแต่ละระดับการศึกษา และส่งให้ท่านเจ้าของกองทุนโดยตรงด้วย

โปรดพลิก