



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

ที่ ๑๙๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแสดงความยินดีกับผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่จะดำเนินกิจกรรมแสดงความยินดีกับผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ โดยกำหนดจัดกิจกรรมดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ร้านอาหารบ้านแสงจันทร์

ดังนั้น อาศัยคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๒/๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจให้อำนาจการวิทยาลัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อที่ ๑ จึงแต่งตั้งบุคลากรของวิทยาลัยฯ ปฏิบัติ หน้าที่กิจกรรมดังกล่าว ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|---|----------------------|
| ๑.๑. นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย | ประธานกรรมการ |
| | รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ | |
| ๑.๒ นายศิริชัย นาระกันทา | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายโสภณ กิติ | ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายยงยุทธ ดีอุต | ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | กรรมการ |
| ๑.๕ นายดิษฐ์ ช่งหิน | ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ และเลขานุการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงาน กิจกรรมมูทิตาจิตทุกฝ่ายดำเนินให้เป็นที่ยอมรับ

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและจัดเตรียมของที่ระลึก ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------|--|-------------------------|
| ๒.๑ นายดิษฐ์ ช่งหิน | ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางนภดา สองเมืองสุข | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวสิริกร บัวศรี | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๒.๔ นายไพบูรณ์ วิเศษอุด | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวสุริยา จันทร์แก้ว | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๒.๖ นางคันธฉัตร ดีอุต | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ |
| ๒.๗ นางรัชนี ประกาศ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๒.๘ นางสาวแสงจันทร์ กาศสกุล | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๒.๙ นางณัชพร สร้างตระกูล | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๒.๑๐ นางสาวจรรวรณ์ พันทุ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ นางสาวมัลลิกา สุนันทิพ | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ | กรรมการ |
| ๒.๑๒ นางสาวสุอารี สมจิตร | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู | กรรมการเลขานุการ |
| ๒.๑๓ นางสาวศิริลักษณ์ แวนแก้ว | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง | กรรมการและช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสาร สำหรับการลงทะเบียนมอบของที่ระลึก

๒. ดำเนินการจัดพิธีตามขั้นตอนของการจัดกิจกรรม
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกให้กับผู้บริหารตามลำดับ
๔. ประสานงานกับบุคลากรที่จะมอบของที่ระลึก

นางสาว...

๓. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นายยงยุทธ	ดีอุต	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาประธานกรรมการ	
๓.๒ นายสมพร	สองเมืองสุข	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๓ นายชาญณรงค์	วังมูล	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๔ นายศรายุทธ	ร้องพิช	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๕ นายพลวัฒน์	ทองอินทร์	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๖ นายพิสิษฐ์พงษ์	บรรจง	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๓.๗ นายพีรดิ	คำคม	ตำแหน่งคนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๓.๘ นายณัฐพงษ์	ไตรยะสุทธิ	ตำแหน่งคนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๓.๙ นายดารากร	พริบไหว	ตำแหน่ง ยาม	กรรมการ
๓.๑๐ นายอำนาจ	แหวนคำ	ตำแหน่ง ยาม	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวสุภาพร	ชุมภูหมุด	ตำแหน่งคนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวไย	โพธิ์สอน	ตำแหน่งคนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๓.๑๓ นายอุเทน	เทพเปียง	ตำแหน่งคนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๓.๑๔ นายรุ่งอนันต์	มากคำ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๕ นายพิสิษฐ์พงษ์	บรรจง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดสถานที่ เวที จัดฉาก ป้ายไว้นิล เตรียมตัวอักษรพร้อมประดับและตกแต่งบริเวณให้สวยงามและเป็นระเบียบเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ออกหนังสือเชิญ การ์ดเชิญ ประกอบด้วย

๔.๑ นายดิษฐ์	ซ่งหิน	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายราชิน	ธรรวาว	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๔.๓ นายอนุสรณ์	ตรีพิชชารัตน์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๔ นายสุกฤษฎ์พงษ์	ธรรมวุฒิ	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๔.๕ นางระเบียบ	จันทร์ภทรกุล	ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์	กรรมการ
๔.๖ นายพายุ	คำเตย	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	กรรมการ
๔.๗ นางมยุรี	อินทะ	ตำแหน่ง นักการภารโรง	กรรมการ
๔.๘ นางชนิกานต์	จินดาวรรณ	ตำแหน่ง พนักงานธุรการ	กรรมการ
๔.๙ นายชิระวัฒน์	ภวัฒน์เวียงนาค	ตำแหน่ง ครูจ้างสอน	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวนวรรณ์	ดีชุมแสง	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๑ นางจรรุวรรณ	ก้อนเจริญ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์ กำหนดการ การจัดกิจกรรม
๒. ทำหนังสือเชิญ การ์ดเชิญ สำหรับผู้มาร่วมงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายไฟฟ้าและเสียง และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๕.๑ นายยงยุทธ	ดีอุต	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายรุ่งอนันต์	มากคำ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๓ นายอนุสรณ์	ตรีพิชชารัตน์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕.๔ นายอัศวรัตน์	รวมคำ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕.๕ นายชาญณรงค์	วังมูล	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ

๒๖๐๘๔๗

๕.๖ นายศรายุทธ	ร้องพีช	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๕.๗ นายสุกฤษฎ์พงษ์	ธรรมวุฒิ	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๘ นายพลวัฒน์	ทองอินทร์	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมติดตั้งบริเวณงานให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งเครื่องเสียง และอุปกรณ์

๖. คณะกรรมการจัดหาอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๖.๑ นายยงยุทธ	ดีอุต	ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายราชิน	ธารวาวแว	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวกัญชพร	เอี่ยมวัน	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศิริลักษณ์	แว่นแก้ว	ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง	กรรมการ
๖.๕ นางฉวีวรรณ	วิเศษสุด	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นางสาวจิณณ์พัชญ์ชา	ธรรมไชย	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ เตรียมอาหาร เครื่องดื่ม ตามรายการที่กำหนดให้เพียงพอต่อผู้ที่มาร่วมงาน

๗. คณะกรรมการยานพาหนะ ประกอบด้วย

๗.๑ นายจิรพัฒน์	ทองเอก	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายชวชาติ	เทียนชัยวิจิตร	ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	กรรมการ
๗.๓ นายสุรชัย	มีวันเปี้ย	ตำแหน่ง คนงานกิจการเกษตร	กรรมการ
๗.๔ นายรุ่งอนันท์	มากคำ	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ

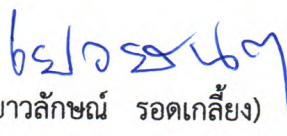
หน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะ และให้บริการในการร่วมมงานดังกล่าว

๘. คณะกรรมการประเมินผล ประกอบด้วย

๘.๑ นางจารุวรรณ	ก้อนเจริญ	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายชिरะวัฒน์	ภวัฒน์เวียงนาค	ตำแหน่ง ครูจ้างสอน	กรรมการ
๘.๓ นางสาวนวรรตน์	ดีชุมแสง	พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประเมินผลการจัดกิจกรรม และจัดทำรายงานเสนอต่อวิทยาลัย

สั่ง ณ วันที่ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวเยาวลักษณ์ รอดเกลี้ยง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงราย รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่