



ประกาศวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่
เรื่อง ขอแก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(เฉพาะในส่วนคะแนนประเมินสมรรถนะ)

ตามที่วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครู/ด้านพัสดุ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

เนื่องจากมีข้อผิดพลาดเคลื่อนในการพิมพ์ ในส่วนคะแนนประเมินสมรรถนะ ดังกล่าว วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ จึงขอยกเลิกประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่ง ครู/ด้านพัสดุ เฉพาะในส่วนคะแนนประเมินสมรรถนะ หน้า ๕ ถึง หน้า ๗ เดิมและให้ใช้คะแนนประเมินสมรรถนะ ต่อไปนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายวันชัย โตมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑	๒๐๐	
ภาค ๑ : ความรู้ความสามารถทั่วไป <u>วิชาที่ ๑</u> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ - พรบ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการเกี่ยวข้อง - พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ๒๕๕๓ - พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม - พรบ. คุ่มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ - พรบ. การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ - สังคม เศรษฐกิจการเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน <u>วิชาที่ ๒</u> - ความสามารถด้านตัวเลข วัดความสามารถในการคิดคำนวณ สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ - ความสามารถด้านภาษาไทย - ความสามารถด้านเหตุผล ในการค้นหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย - วินัยและการรักษาวินัย - คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม - มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา - สมรรถนะวิชาชีพ - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้งานเบื้องต้น - การใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานสำนักงาน	๕๐ ๕๐	สอบข้อเขียน สอบข้อเขียน
ภาค ๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒	๑๐๐	
๑. ความรับผิดชอบ ๒. ความอดทนและเสียสละ ๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๔. ความสามารถในการประสานงาน ๕. มนุษย์สัมพันธ์และการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน		สอบสัมภาษณ์

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัคร รหัสวิชา ๐๑๕
ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านพัสดุ) ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑	๒๐๐	
ภาค ๑ : ความรู้ความสามารถทั่วไป วิชาที่ ๑ - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ - พรบ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเกี่ยวข้อง - พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พรบ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ และ ๒๕๕๓ - พรบ.ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม - พรบ. คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ - พรบ. การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ - สังคม เศรษฐกิจการเมืองและเหตุการณ์ปัจจุบัน วิชาที่ ๒ - ความสามารถด้านตัวเลข วัดความสามารถในการคิดคำนวณสรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่างๆ - ความสามารถด้านภาษาไทย - ความสามารถด้านเหตุผล ในการคิดหาเหตุผลและอุปมาอุปไมย - วินัยและการรักษาวินัย - คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม - พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุและระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และการใช้งานเบื้องต้น - การใช้โปรแกรมประยุกต์ในงานสำนักงาน	๕๐	สอบข้อเขียน
ภาค ๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒	๑๐๐	
๑. ความรับผิดชอบ ๒. ความอดทนและเสียสละ ๓. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๔. ความสามารถในการประสานงาน ๕. มนุษย์สัมพันธ์และการปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน		สอบสัมภาษณ์