



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่

ที่ ๐๔๔ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

เพื่อให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ มีประสิทธิภาพสัมฤทธิ์ผล เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย นโยบายของทางราชการ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๘ จึงมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของลูกจ้างประจำ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. นายธนพล จันทรภัทรานุกูล

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจำแผนกวิชาช่างกลเกษตร และงานอาคารสถานที่
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลการเกษตร
๓. ตัดหญ้า ดูแลความสะอาดเรียบร้อย บริเวณอาคาร
ช่างกลเกษตร (จั่วคุ) และอาคารศูนย์วิทยบริการ
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. นายสมชาย โพธิ์สอน

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจำงานพัสดุ (งานยานพาหนะ)
๒. ประจำส่วนกลาง ดูแลรักษาเครื่องมือปฏิบัติงาน
ส่วนกลาง
๓. ดูแลความสะอาดบริเวณโรงเก็บรถยนต์
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. นายกิตติพงษ์ ท้าวพันวงศ์

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจำงานพัสดุ (งานยานพาหนะ)
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลการเกษตร
๓. ประจำส่วนกลาง ดูแลรักษาเครื่องมือปฏิบัติงาน
ส่วนกลาง
๔. ดูแลบริเวณโรงเก็บเครื่องจักรกลการเกษตร (ใหม่)
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

/๔. นางระเบียบ...

๔. นางระเบียบ จันทรภัทรานุกูล

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจํางานการบัญชี และงานห้องสมุด
๒. ช่วยงานศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นางสาวพิศมัย อินทนนท์

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจํางานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ และงานห้องสมุด
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. นางชนิกานต์ จินดาวรรณ

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจําฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๒. ประจํางานบุคลากร และงานห้องสมุด
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๗. นางสมจิตร อินจันทร์

ตำแหน่ง พนักงานบริการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจําแผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
๒. ประจําห้องประกันคุณภาพมาตรฐาน
๓. ดูแลบริเวณใต้อาคารศูนย์วิทยบริการ
๔. เปิด - ปิด อาคารอำนวยการ และดูแลทำความสะอาด
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๘. นายชวชาติ เทียนชัยวิจิตร

ตำแหน่ง พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจํางานพัสดุ (ยานพาหนะ)
๒. พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลการเกษตร
๓. ประจําส่วนกลาง ดูแลรักษาเครื่องมือปฏิบัติงานกลาง
๔. ดูแลบริเวณพื้นที่รอบอาคารอำนวยการและด้านหน้าวิทยาลัย
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙. นางมณฑิณี โตมี

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประจํางานสารบรรณ
๒. ประจําฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถและประสานงานกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้ได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ ทุกงาน จนเกิดผลดีและมีประสิทธิภาพแก่ทางราชการ มิก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการเป็นอันขาด หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวันชัย โตมี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่