

### ๗. ฝ่ายประเมินผลการจัดงาน ประกอบด้วย

|                          |                       |                     |
|--------------------------|-----------------------|---------------------|
| ๗.๑ นางสาววนิดา แคนโพธิ์ | ตำแหน่ง ครู           | ประธานกรรมการ       |
| ๗.๒ นางสาวสาวิตรี พาดิ   | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการ             |
| ๗.๓ นางสาวเรณู เชี่ยวชาญ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ประเมินผลงาน ออกท.หน่วยครั้งที่ ๓๖

๒. ทำการประเมินผล วิเคราะห์ สรุป รายงาน

### ๘. คณะกรรมการฝ่ายจราจรและยานพาหนะ ประกอบด้วย

|                              |                                       |                     |
|------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ นายสมสิทธิ์ สมบัติใหม่   | ตำแหน่ง ครู                           | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ นายวิรัตน์ ตาทุม         | ตำแหน่ง ครู                           | กรรมการ             |
| ๘.๓ นายกิตติพงษ์ ท้าวพันวงศ์ | ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ             |
| ๘.๔ นายสมชาย โพธิ์สอน        | ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | กรรมการ             |
| ๘.๕ นายจิรพัฒน์ ทองเอก       | ตำแหน่ง ครู                           | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่และเจ้าหน้าที่ควบคุมการดูแลการจอดรถยนต์ รถประเภทอื่น ในบริเวณงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

๒. กำหนดเส้นทางในการจราจรให้ชัดเจน

๓. ให้บริการยานพาหนะกับทุกฝ่ายที่ร้องขอ

๔. จัดเตรียมพนักงานขับรถให้พร้อมบริการ

๕. ควบคุม ดูแลการใช้ยานพาหนะของทุกฝ่ายให้เรียบร้อย

### ๙. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

|                          |                           |                     |
|--------------------------|---------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นายโสภณ กิติ         | ตำแหน่ง ครู               | ประธานกรรมการ       |
| ๙.๒ นางสาวทิพกฤตา อินไชย | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์การจัดงานตามสื่อต่าง ๆ

๒. จัดเจ้าหน้าที่คอยบริการแนะนำผู้มาร่วมการร่วมกับฝ่ายภูมิ

๓. ประชาสัมพันธ์ในช่วงจัดงาน

### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายทะเบียน สถิติ เกียรติบัตร โล่รางวัล และเอกสารการพิมพ์ ประกอบด้วย

|                              |                           |               |
|------------------------------|---------------------------|---------------|
| ๑๐.๑ นางสุริยา จันทร์แก้ว    | ตำแหน่ง ครู               | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ นางคันธณันน์ ดีอุต      | ตำแหน่ง ครู               | กรรมการ       |
| ๑๐.๓ นางสาวจิตติมา จอมเมทา   | ตำแหน่ง ครู               | กรรมการ       |
| ๑๐.๔ นางสาวเข็มจิรา ทองประไพ | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู | กรรมการ       |

/๑๐.๕ นางสาวสาวิตรี พาดิ...

|                            |                                   |                     |
|----------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑๐.๕ นางสาวสาวิตรี พาดิ    | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู         | กรรมการ             |
| ๑๐.๖ นางสาวพิศมัย อินทนนท์ | ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ | กรรมการ             |
| ๑๐.๗ นางสาวสุารี สมจิตร    | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู         | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเกียรติบัตรและของรางวัลให้เรียบร้อย  
๒. รวบรวมผลการแข่งขันข้อมูลต่างๆ สรุปและรายงาน  
๓. จัดพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ แสง สี เสียง และตกแต่ง ประกอบด้วย**

|                                         |                                                                    |                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑๑.๑ นายดิษฐ์ ชั่งหิน                   | ตำแหน่ง ครู                                                        | ประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ นายไพฑูรย์ จันทรมิตร               | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๓ นางสาววนิดา แดนโพธิ์               | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๔ นายสุทิน กำบังกาย                  | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๕ นายบัณฑิต สมจิตร                   | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๖ นายสันติสุข มงคล                   | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๗ นายโสภณ กิติ                       | ตำแหน่ง ครู                                                        | กรรมการ             |
| ๑๑.๘ คณะกรรมการดำเนินงาน ออกท.หน่วยแพร่ |                                                                    | กรรมการ             |
| ๑๑.๙ นายอัญเทพ สอนสาอด                  | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู                                          | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑.๑๐ นายบุญธรรม แก่นแก้ว               | ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานรับโทรศัพท์ ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |                     |

- หน้าที่ ๑. เตรียมสถานที่ที่จัดงานให้พร้อมทุกด้านก่อนและในช่วงจัดงาน  
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อกำหนดบริเวณของแต่ละฝ่ายให้ชัดเจน

**๑๒. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคมและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย**

|                           |                    |                     |
|---------------------------|--------------------|---------------------|
| ๑๒.๑ นางวราภรณ์ สมอินทร์  | ตำแหน่ง ครู        | ประธานกรรมการ       |
| ๑๒.๒ นางพันธ์ศิริ สมจิตร  | ตำแหน่ง ครู        | กรรมการ             |
| ๑๒.๓ นางศิวพร บุญคล้าย    | ตำแหน่ง ครู        | กรรมการ             |
| ๑๒.๔ นางฉวีวรรณ วิเศษอุด  | ตำแหน่ง ครู        | กรรมการ             |
| ๑๒.๕ นางสาวคนธ์ บุญญประภา | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำหนังสือเชิญและให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน  
๒. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
๓. จัดเตรียมของที่ระลึกแก่ผู้มาร่วมงาน  
๔. จัดอาหารว่าง เครื่องดื่มให้กับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน

**๑๓. คณะกรรมการฝ่ายนันทนาการ ประกอบด้วย**

|                           |             |               |
|---------------------------|-------------|---------------|
| ๑๓.๑ นายไพฑูรย์ จันทรมิตร | ตำแหน่ง ครู | ประธานกรรมการ |
| ๑๓.๒ นางสาววนิดา แดนโพธิ์ | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ       |
| ๑๓.๓ นายสุฤษดิ์ สมอินทร์  | ตำแหน่ง ครู | กรรมการ       |

|                               |                                   |                     |
|-------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| ๑๓.๔ นายยงยุทธ ดีอุต          | ตำแหน่ง ครู                       | กรรมการ             |
| ๑๓.๕ นางสาวเสาวคนธ์ บุญญประภา | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย                | กรรมการ             |
| ๑๓.๖ นางสาวเรณู เชี่ยวชาญ     | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู         | กรรมการ             |
| ๑๓.๗ นางสาวกมลรัตน์ ดีชุมแสง  | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู         | กรรมการ             |
| ๑๓.๘ นางสาวเข็มจิรา ทองประไพ  | พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู         | กรรมการ             |
| ๑๓.๙ นางชนิกานต์ จินदारรณ     | ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ | กรรมการ             |
| ๑๓.๑๐ นางสาวจิตติมา จอมเมทา   | ตำแหน่ง ครู                       | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ควบคุมดูแลการแสดงนันทนาการประเภทต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายวีระกุล เรืองสกุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีแพร่