



ประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านการเงินและบัญชี)

ตามที่ได้มีประกาศสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยกำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ การตรวจคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ได้ตรวจสอบและประกาศตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือคุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตั้งแต่ต้น

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ เข้ารับการประเมินตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จังหวัดปทุมธานี

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น (ห้ามสวมกางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน เสื้อยืด รองเท้าแตะ) และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ หากผู้ใดไม่มารายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการประเมินดังกล่าว

๓. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อใช้แสดงว่าเป็นคนเดียวกันกับผู้สมัครสอบ หากไม่มีการแสดงบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบก็ได้

๔. กรณี...

๔. กรณีที่ผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนเปลี่ยนชื่อและ/หรือนามสกุล หลังจากสมัครหรือหลังจากประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน ผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนจะต้องนำหลักฐานการเปลี่ยนชื่อและ/หรือ นามสกุล มาแสดงต่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบด้วย

๕. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียนต้องปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๕.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๕.๓ ผู้เข้าสอบต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ประกอบด้วย ปากกาลูกกลิ้ง หมึกสีน้ำเงิน ดินสอ ๒B น้้ายาลบคำผิด และยางลบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จัดไว้ให้โดยเฉพาะ และอนุญาตให้นำเครื่องคิดเลขเข้าห้องสอบได้

๕.๔ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ โดยเคร่งครัด

๕.๕ ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้เท่านั้น

๕.๖ ผู้เข้าสอบที่เดินทางไปห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้วเป็นเวลา ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๕.๗ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่รับสมัคร และตามวัน เวลา ที่กำหนดในเวลาสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๕.๘ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องนั่งสอบตามห้องสอบที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการสอบสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนในสมรรถนะนั้น

๕.๙ เขียนชื่อ - นามสกุล สมรรถนะที่สอบ ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบ ที่กำหนดให้เท่านั้น

๕.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือ บุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๕.๑๑ แบบทดสอบและกระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้และห้ามคัดลอกแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ หรือคัดลอกแบบทดสอบ หรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบ จะถือว่ามีความผิดกระทำการทุจริตในการสอบ

๕.๑๒ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้ หยุดทำคำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ สอบได้อนุญาตแล้ว

๕.๑๓ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการ ดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๕.๑๔ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งนี้

๕.๑๕ หากผู้ใดกระทำการทุจริต หรือพยายามกระทำการทุจริตในการสอบจะต้อง ยุติการสอบทันที และจะไม่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้



ง) สถาบัน...

ง) สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และเว็บไซต์ <http://www.ivec1.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายดำรงค์ สุดวิลัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑



รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
พนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงาน บริหารทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านการเงินและบัญชี)
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๖.๓๐ น
ณ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

| ลำดับ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ -สกุล |
|-------|----------------|---------------------------|
| ๑ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๑ | นางสาวนิภาพร ปาณะลักษณ์ |
| ๒ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๒ | นางสาววรรณวิสา ทิรัญรุ่ง |
| ๓ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๓ | นางสาวนิภาพร บรรจบสุข |
| ๔ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๔ | นางอุมาภรณ์ เรืองญาณวัฒน์ |
| ๕ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๕ | นางอรณิชชา ศรีสองเมือง |
| ๖ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๖ | นางสาวอมรศรี ป้อมเปี้ยก |
| ๗ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๗ | นางสาวน้ำอ้อย วิเศษ |
| ๘ | ๗๙๐๑๐๑๑๐๐๘ | นายธราดล โพธิ์หา |

