



ประกาศศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ
ประจำปีงบประมาณ 2561

ด้วยศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสระบุรี สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยได้รับมอบอำนาจจากเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 512/2559 สั่ง ณ วันที่ 28 กันยายน 2559 เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี ด้วยเงินงบประมาณ 2561 จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง

- 1) ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- 2) อัตราค่าจ้าง 15,000 บาท/เดือน (มีประกันสังคม)

2. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึง 30 กันยายน 2561

3. ขอบข่ายงานที่จะปฏิบัติของพนักงานธุรการ

ปฏิบัติงานในศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้
- 2) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่างๆ รวมทั้งระบบ E-office
- 3) การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- 4) งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่นการให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- 5) งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



4. คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัคร

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- 3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- 5) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น
- 6) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 7) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 9) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

5. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 1) มีคุณวุฒิปริญญาตรี ตามที่ ก.ค. หรือ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2) เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ รักงานบริการ มีเจตคติที่ดีต่องานธุรการ สารบรรณ
- 3) มีความรู้ ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับงานธุรการ สารบรรณ
- 4) มีความรู้ความสามารถพิเศษเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- 5) สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการ

6. การรับสมัคร

6.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี เลขที่ 7/3 หมู่ที่ 7 ตำบลห้วยบง อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสระบุรี 18000 โทรศัพท์ 036-275279, 082-3440729
แต่วันที่ 20 มิถุนายน 2561 ถึงวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ไม่เว้นวันหยุดราชการ



6.2 เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- 1) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่ามีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน 1 ฉบับ พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
 - 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
 - 3) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
 - 4) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 - 5) รูปถ่ายรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
 - 6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบผ่านเกณฑ์ทหารฯ (เฉพาะเพศชาย) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
 - 7) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 - 8) ใบรับรองแพทย์
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

6.3 การยื่นใบสมัคร

- 1) ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอก รายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน
- 2) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- 3) ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

6.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ ไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น



7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการการประเมิน และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
ในวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 ทางเว็บไซต์ <http://www.saraburispecial.ac.th> และบอร์ดประชาสัมพันธ์
ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี

8. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการสอบ ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี ดังนี้

การประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
1. ความรู้ความสามารถทั่วไป	70	สอบข้อเขียน
2. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	30	สัมภาษณ์
คะแนนรวม	100	

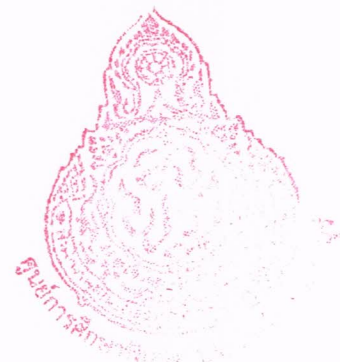
9. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินของคณะกรรมการสอบและการสอบสัมภาษณ์ถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องใดๆ ไม่ได้
ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในการสอบ รวมทุกภาค ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 60 โดยเรียงลำดับจาก
ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนสอบเท่ากันจะดูคะแนนสัมภาษณ์
คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันดูจากผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

10. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ
คะแนน ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสระบุรี หรือ
<http://www.saraburispecial.ac.th> สอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 036-275247, 036-275279
โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดเมื่อครบกำหนดสัญญา

หมายเหตุ หากพนักงานธุรการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรีลาออกหรือได้รับ
การจัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานธุรการเพิ่มเติม จะเรียกตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการ
คัดเลือกตามลำดับ



11. การทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องไปรายงานตัว ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี ในวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 เวลา 08.00 น. และปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป หากไม่มาตามกำหนดวัน เวลา ถือว่าสละสิทธิ์

หมายเหตุ

เป็นการจ้างโดยไม่ผูกพันงบประมาณในปีต่อไป และไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2561

(นายสรายท ภูคัสมาส)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสระบุรี

ปฏิทินการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานธุรการ
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดสระบุรี

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
1	ประกาศรับสมัคร	20 มิถุนายน 2561	
2	รับสมัคร	20 มิถุนายน - 4 กรกฎาคม 2561	
3	ตรวจสอบคุณสมบัติ	4 กรกฎาคม 2561	
4	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	5 กรกฎาคม 2561	
5	สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	6 กรกฎาคม 2561	
6	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	6 กรกฎาคม 2561	
8	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	9 กรกฎาคม 2561	

