



ที่ บร ๗๖๙๐๒/๕๗๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๗๖

ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารหลักฐานการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ แล้วนั้น ตามรายละเอียดสำเนาเอกสารหลักฐานที่ได้ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



ที่ บร ๗๖๙๐๒/๕๗๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารหลักฐานการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ แล้วนั้น ตามรายละเอียดสำเนาเอกสารหลักฐานที่ได้ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๔-๑๘๔๐๐๑

www.sakaeprong.org



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่ บร 76902/2564 วันที่ 16 กันยายน 2564

เรื่อง ขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ 213 กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ 205 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน 1 ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) 1 ชุดด้วย

ข้อพิจารณา

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของสำนักปลัด
 - นายคำนึ่ง เขี้ยวสอน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ประธานกรรมการ
 - นางสาวเจนจิรา อุพลรัมย์ ตำแหน่ง ผ.ช.นักวิเคราะห์ฯ กรรมการ
- คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองคลัง
 - นางรุ่งนภา สิทธิโกชน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานกรรมการ
 - นางสาวเบญจวรรณ ชันติ ตำแหน่ง ผ.ช.นักวิชาการคลัง กรรมการ
- คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองช่าง
 - นายวรชาติ คะริรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานกรรมการ
 - นายศิริ สิทธิโกชน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กรรมการ

4. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองการศึกษา

1. นายวิเชียร ทินปราณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา ประธานกรรมการ

5. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองสวัสดิการฯ

1. นายธีระวัฒน์ วิทธิคุณากร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ ประธานกรรมการ

2. นายบันลือศักดิ์ ประโนรัมย์ ตำแหน่ง ผ.ช. นักพัฒนาชุมชน กรรมการ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

(นางอำพร เอี่ยมรัมย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

- เห็นควรดำเนินการตามระเบียบต่อไป

.....
.....
.....

(นางรุ่งนภา สิทธิโกชน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

- เห็นพิจารณาลงนาม

.....
.....
.....

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

เห็นชอบดำเนินการ

ไม่เห็นชอบเพราะ.....

(นายตุ้ย ปุณรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่ ๗๑ / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2563 ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ 213 นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง จึงมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน 1 ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) 1 ชุด ด้วย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังกล่าวข้างต้น จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของสำนักปลัด
 1. นายคำนึ่ง เขี้ยวสอน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ประธานกรรมการ
 2. นางสาวเจนจิรา อุพลรัมย์ ตำแหน่ง ผช.นักวิเคราะห์ฯ กรรมการ
2. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองคลัง
 1. นางรุ่งนภา สิทธิโภชน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานกรรมการ
 2. นางสาวเบญจวรรณ ชันติ ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการคลัง กรรมการ
3. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองช่าง
 1. นายวรชาติ คะริรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานกรรมการ
 2. นายศิริ สิทธิโภชน์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กรรมการ

4. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองการศึกษา

1. นายวิเชียร ทินปราณี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษา ประธานกรรมการ

5. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี 2564 ของกองสวัสดิการฯ

1. นายธีระวัฒน์ วิทธิคุณากร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ ประธานกรรมการ

2. นายบันลือศักดิ์ ประโนรัมย์ ตำแหน่ง ผ.ช.นักพัฒนาชุมชน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยตรวจสอบว่า การรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสตุดังกล่าวมีตัวตนตรงตามบัญชี หรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป เพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป และเมื่อดำเนินการไปแล้วประการใด ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้ง ภายใน 30 วันทำการ ให้จงได้

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

(นายตุ้ย ปูลันรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่

วันที่

๒ 7 ต.ค. 2564

เรื่อง

รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ. 2564

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ที่ 291/2564 ลงวันที่ 9 กันยายน 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุในงวด 1 ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564) และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น (ณ วันที่ 30 กันยายน 2564) โดยเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป หากตรวจสอบแล้วพบพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐให้รายงานพร้อมภาพถ่ายประกอบแล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้แต่งตั้งภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และขอรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

1. การรับ - จ่ายพัสดุ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564) ปรากฏว่า พัสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนพัสดุ และมีพัสดคงเหลือ 790 รายการ (รายละเอียดเอกสารแนบ 1)
2. ตรวจสอบพัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน ปรากฏว่า
 - ถูกต้องตามทะเบียน
 - ไม่ถูกต้อง
3. พัสตครุภัณฑ์ที่ได้รับเพิ่มในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีจำนวน 63 รายการ (รายละเอียดเอกสารแนบ 2)
4. รายการพัสดครุภัณฑ์ ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังรายการต่อไปนี้
 - 4.1. ครุภัณฑ์สำนักงาน ชำรุดเสื่อมสภาพ 17 รายการ เป็นเงิน 61,445.- บาท
 - 4.2. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 7,400.- บาท
 - 4.3. ครุภัณฑ์โรงงาน ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 3,600.- บาท
 - 4.4. ครุภัณฑ์สนาม ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 36,487.- บาท
 - 4.5. ครุภัณฑ์อื่น ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 73,000.- บาท

ระเบียบ / ข้อกฎหมาย / หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 213 และ ข้อ 214

ข้อ 213 วรรคสาม “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน 1 ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) 1 ชุด ด้วย”

ข้อ 214 “เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ 213 และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ 26 และข้อ 27 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้”

ข้อพิจารณา



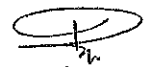

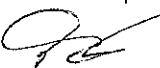

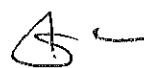

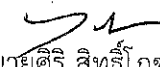
คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์งวดตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 จนถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 ได้ดำเนินการตรวจสอบการรับจ่ายเป็นไปอย่างถูกต้อง พักสตครุภัณฑ์มีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีทะเบียน พักสตครุภัณฑ์สามารถใช้ในราชการต่อไปได้

ครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพเนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานาน และไม่คุ้มค่ากับการซ่อมแซม ไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป เห็นควรจำหน่ายออกบัญชี ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ ข้อ 215, 216, 217, 218 และข้อ 219 ต่อไป มีพัสดุครุภัณฑ์เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานและหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก รวมทั้งหมด 28 รายการ

ข้อเสนอแนะ

คณะกรรมการฯ เห็นควรให้หัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยงานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 215, 217 และข้อ 218 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (นายคณิน เขียวสอน)	(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (นางรุ่งกานา สิทธิโภชน์)
(ลงชื่อ)  กรรมการ (นางสาวเจนจิรา อุลรัมย์)	(ลงชื่อ)  กรรมการ (นางสาวบุญจวรรณ ขันดี)
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (นายวิเชียร ทินปราณี)	(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (นายธีระวัฒน์ วิทธิคุณากร)
(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ (นายวรชาติ คะริรัมย์)	(ลงชื่อ)  กรรมการ (นายบันลือศักดิ์ ปะโนรัมย์)
(ลงชื่อ)  กรรมการ (นายศิริ สิทธิโภชน์)	

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อโปรดทราบเห็นควรดำเนินการ
ตามระเบียบต่อไป

.....
.....
.....

(นางรุ่งนภา สิริธิโชชน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

.....
.....
.....

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

.....

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่ บร76902/2564 วันที่ 28 ตุลาคม 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง กรณีพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน นายกองคลังการบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

เรื่องเดิม

องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ไปแล้ว รายละเอียดตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ที่ 291/2564 ลงวันที่ 9 กันยายน 2564 นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปี 2564 ได้รายงานผลการตรวจสอบแล้วปรากฏว่ามีพัสดุครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป จำนวน 28 รายการ รายละเอียดตามสำเนาบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2564

ข้อกฎหมาย

ตามกฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 3 การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ 213 และข้อ 214 เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ 213 และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็น ต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ 26 และข้อ 27 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้ชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้

ถ้าผลการพิจารณาปรากฏว่า จะต้องหาผู้รับผิดชอบ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น เห็นควรพิจารณาแต่งตั้งคณะบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นายพันธ์ ละครมูล | ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุขุมารณ์ สวัสดิ์สถา | ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายฯ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนิตย์ น้อยหมื่นไวย | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

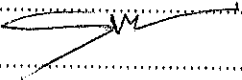


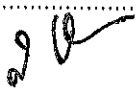
(นางอำพร เอี่ยมรัมย์)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

.....
.....

.....

.....
.....

.....

(นางรุ่งนภา สิทธิโกชน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสำรวยอักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

เห็นชอบดำเนินการ

ไม่เห็นชอบเพราะ.....



(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่ 347 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง

กรณีพัสดุ ครุภัณฑ์ ข้าราชการ เสื่อมสภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องใช้ ประจำปี พ.ศ. 2564

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 214 จึงขออนุมัติ แต่งตั้งผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ประจำปี พ.ศ. 2563 ปฏิบัติราชการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย เกิดผลดีแก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้รับ รายงานว่ามีพัสดุข้าราชการ เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหา ข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่งโดยให้นำความในข้อ 26 และข้อ 27 มาใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------------------|----------------------------|---------------|
| 1. นายพันทวี ละมุล | ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสุขุมภรณ์ สวัสดิ์ลาภา | ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายฯ | กรรมการ |
| 3. นางสาวนิศย์ น้อยหมื่นไวย | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |

สอบหาข้อเท็จจริง กรณีพัสดุ ครุภัณฑ์ ข้าราชการ เสื่อมสภาพ สูญหายหรือไม่จำเป็นต้องให้ราชการใช้ ต่อไป และให้รายงานต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ที่

วันที่

28 ต.ค. 2564

เรื่อง

รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีครุภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

1.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ที่ 347 /2564 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีครุภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2564 ได้รายงานการตรวจสอบการรับ จ่ายพัสดุ ประจำปี พ.ศ. 2564 ระหว่างงวดวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 ว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 28 รายการ นั้น

2.ผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีครุภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ ได้ร่วมกันตรวจสอบพัสดุตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. 2564 รายงานว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน 28 รายการ แล้ว ปรากฏผลการตรวจสอบว่าพัสดุตามรายละเอียดแนบท้าย ได้ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้จริง

2.1 การรับ จ่าย

(/) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

2.2 พักสตคงเหลือตามบัญชี หรือตามทะเบียนพัสดุ

(/) ครบ

() ไม่ครบเพราะ.....

2.3 มีพัสดุที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ จำนวน 13 รายการ

1. แก้วพลาสติกแบบผนังฟิง จำนวน 11 ตัวๆละ 250 บาท จำนวนเงิน 2,750 บาท

2. แก้วอีลอสันล้อเลื่อนขาเหล็ก จำนวน 1 ตั้งๆละ จำนวนเงิน 20 บาท

3. เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่องๆละ จำนวนเงิน 15,000 บาท

4. เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่องๆละ จำนวนเงิน 32,500 บาท

5. โต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 2,600 บาท

6. โต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 3,575 บาท

7. โปเตียม(แอสตน)จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 5,000 บาท

8. ไมล์ลอยคู่สิ้น จำนวน 2 ตัวๆละ3,700 บาท เป็นเงิน 7,400 บาท

9. นั่งร้าน จำนวน 2 ตัวๆละ1,800 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท

10. โครงเหล็กเต็นท์ จำนวน 1 ตัวๆละ19,367 บาท เป็นเงิน 19,367 บาท

11. ผ้าใบเต็นท์ จำนวน 1 ตัวๆละ17,120 บาท เป็นเงิน 17,120 บาท

12. สัญญาไฟเดือนจราจรสามแยก จำนวน 2 ตัวๆละ 24,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

13. กระจกโค้ง จำนวน 3 ตัวๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 181,932 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา / ความเห็น

3.1 ข้อพิจารณา

หลังจากการตรวจสอบพบว่าพัสดุทั้ง 11 รายการ คณะกรรมการฯ เห็นว่ามีรายการครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมคุณภาพ หมดความจำเป็น รอจำหน่ายออกจากบัญชีครุภัณฑ์ ดังนี้

พัสดุที่ชำรุดเสียหาย นำไปซ่อมไม่คุ้มค่าใช้จ่าย หรือไม่คุ้มค่าหากใช้งานต่อไป ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นจำนวน 13 รายการ ดังนี้

1. แก้วพลาสติกแบบผนังพิง จำนวน 11 ตัวๆละ 250 บาท จำนวนเงิน 2,750 บาท

2. แก้วล้อสี่ล้อเลื่อนขาเทก จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 20 บาท

3. เครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่องๆละ จำนวนเงิน 15,000 บาท

4. เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่องๆละ จำนวนเงิน 32,500 บาท

5. โต๊ะทำงานระดับ 3-6 จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 2,600 บาท

6. โต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 3,575 บาท

7. โฟเตียม(แสดน)จำนวน 1 ตัวๆละ จำนวนเงิน 5,000 บาท

8. ไมล์ลอยคู่ตีน จำนวน 2 ตัวๆละ 3,700 บาท เป็นเงิน 7,400 บาท

9. นั้งร้าน จำนวน 2 ตัวๆละ 1,800 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท

10. โครงเหล็กเต็นท์ จำนวน 1 ตัวๆละ 19,367 บาท เป็นเงิน 19,367 บาท

11. ผ้าใบเต็นท์ จำนวน 1 ตัวๆละ 17,120 บาท เป็นเงิน 17,120 บาท

12. สัญญาไฟเดือนจราจรสามแยก จำนวน 2 ตัวๆละ 24,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

13. กระจกโค้ง จำนวน 3 ตัวๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 181,932 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)


รายการพัสดุที่ชำรุดตามรายการดังกล่าวข้างต้น การชำรุดเกิดจากการใช้งานตามปกติและใช้งานมานาน หากจะใช้งานต่อไปจะต้องสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่คุ้มกับค่าใช้จ่าย

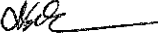
๓.๒ ความเห็น

ผลการสอบหาข้อเท็จจริง ปรากฏว่า พักตามบัญชีรายการพัสดุที่แนบมาพร้อมนี้ ชำรุด เสื่อมสภาพ โดยการใช้งานตามปกติและตามสภาพอายุการใช้งานของพัสดุ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการสอบหาข้อเท็จจริงกรณีดังกล่าว พิจารณาแล้วเห็นว่าหากทำการซ่อมแซมบำรุงรักษาใช้ต่อไป ผลประโยชน์ที่ได้รับจะไม่คุ้มค่ากับงบประมาณที่ซ่อมแซม และไม่มีผู้ใดทำให้พัสดุเกิดการชำรุดหรือต้องรับผิดทางแพ่ง เห็นสมควรพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ เห็นควรจำหน่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 9 ส่วนที่ 4 การจำหน่ายพัสดุ ข้อ 215 (1) (ก) การขายพัสดุนึ่งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน 500,000 บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้ จำนวน 5 รายการ ดังต่อไปนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวสุชุมารณ์ สวัสดิ์ลาภา)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพันที ละมุล)


(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสุนิทย น้อยหมื่นไวย)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

- เพื่อโปรดพิจารณา
- คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงฯ ได้ตรวจสอบพัสดุ

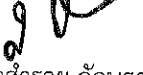
ชำรุด เสื่อมคุณภาพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายงานที่ได้แนบมาพร้อมนี้

- เห็นควรดำเนินการจำหน่ายพัสดุต่อไป


(ลงชื่อ)  นักวิชาการคลังชำนาญการ
(นางอำพร เอี่ยมรัมย์)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางรุ่งนภา สีทธิโกชน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

.....
.....
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

(ลงชื่อ)  อนุมัติ
(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง รายงานการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ได้ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเสร็จเรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 ต.ค. 2564

(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

รหัสสินทรัพย์ในระบบ	รหัสทรัพย์สินเก่า	ชนิดสินทรัพย์	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่ใช้งาน			อายุการใช้งาน (ปี)	ราคาสินทรัพย์ (ราคาทุน)	ได้มาโดย	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	สถานะสินทรัพย์
				วัน	เดือน	ปี					
403-640913-00002	458-64-0004	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	24	8	2564	6	3,500.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	ไม่บันทึกบัญชี
405-640630-00001	282-64-0001	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องมือช่างยกสวน	28	6	2564	5	59,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
405-640630-00002	282-64-00002	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องมือช่างยกสวน	28	6	2564	5	59,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
409-640126-00001	281-64-00042	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ การแพทย์	เครื่องวัดอุณหภูมิ	21	1	2564	6	2,500.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	ไม่บันทึกบัญชี
409-640126-00002	281-64-00043	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ การแพทย์	เครื่องวัดอุณหภูมิ	21	1	2564	6	2,500.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	ไม่บันทึกบัญชี
409-640126-00003	273-64-0001	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ การแพทย์	เครื่องวัดความดัน	21	1	2564	6	2,190.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	ไม่บันทึกบัญชี
501-640108-00001	143-64-0097	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	29	12	2563	10	117,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640108-00002	143-64-0098	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	29	12	2563	10	491,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640108-00003	143-64-0099	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	7	1	2564	10	224,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640204-00001	143-64-0100	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	18	1	2564	10	143,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640204-00002	143-64-0101	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	28	1	2564	10	145,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640223-00001	143-64-0102	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	22	2	2564	10	31,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640223-00002	143-64-0103	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	22	2	2564	10	429,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640302-00001	143-64-0104	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	3	2564	10	71,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640305-00001	143-64-0105	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	24	2	2564	10	206,500.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640305-00002	143-64-0106	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	25	2	2564	10	137,500.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640305-00003	143-64-0107	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	25	2	2564	10	488,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640426-00001	143-64-0108	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	23	4	2564	10	489,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640503-00001	145-64-0011	ถนน	ถนนลาดยาง	16	4	2564	5	3,475,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640602-00001	141-61-0023	ถนน	ถนนดินเหนียวคอก	1	6	2564	3	88,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640616-00001	143-64-0109	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	14	6	2564	10	107,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640616-00002	143-64-0110	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	16	6	2564	10	495,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี
501-640626-00001	143-64-0111	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	21	6	2564	10	419,000.00	ซื้อ/จ้าง	สินทรัพย์ที่เข้ามาในปี64	บันทึกบัญชี

รหัสสัญญาในระบบ	รหัสทรัพย์สินเก่า	ชนิดสัญญา	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่เข้ามา			อายุการใช้งาน (ปี)	ราคาสัญญา (ราคาทุน)	ใ้เช่าโดย	สัญญาที่เข้ามาในปี 64	สถานะสัญญา
				วัน	เดือน	ปี					
501-640630-00001	143-64-0112	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	28	6	2564	10	50,500.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640722-00001	143-64-0113	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	19	7	2564	10	496,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640722-00002	143-64-0114	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	19	7	2564	10	278,500.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640809-00001	143-64-0115	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	29	7	2564	10	157,500.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640809-00002	143-64-0116	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	30	7	2564	10	493,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640809-00003	143-64-0117	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	30	7	2564	10	493,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640817-00001	143-64-0118	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	6	8	2564	10	484,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640929-00001	143-64-0123	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	28	9	2564	10	491,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640929-00002	143-64-0124	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	23	9	2564	10	465,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640929-00003	143-64-0125	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	27	9	2564	10	131,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-640929-00004	143-64-0126	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	27	9	2564	10	103,719.06	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-641011-00001	143-64-0119	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	11	8	2564	10	491,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-641011-00002	143-64-0120	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	9	2564	10	467,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-641011-00003	143-64-0121	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	9	9	2564	10	115,271.83	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
501-641011-00004	143-64-0122	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	10	9	2564	10	257,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี
505-641012-00001	189-64-0006	สัญญาที่โครงการสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล.	16	11	2563	10	340,000.00	ชื่อ/จ้าง	สัญญาที่เข้ามาปี 64	บันทึกบัญชี

รวมทั้งสิ้น

13,051,580.89

13

รายละเอียดการตรวจสอบหลังประจำปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่โพธิ์

ดำเนินการตามคำสั่งที่ 291/2564 ลงณ วันที่ 9 กันยายน พ.ศ.2564

ข้าราชการไม่เลือกสุญไป ไม่ใช่

12 790 16 - -

รหัสสินทรัพย์	ประเภทสินทรัพย์	ชนิดสินทรัพย์	ชื่อทรัพย์สิน	วันที่ตั้ง			ราคา สินทรัพย์ ยี่ (ราคา ทุน)บาท	ตรวจสอบบัญชี/ทะเบียนคุม			หมายเหตุ
				(จว/คต/บยบป)	วัน	เดือน		ปี พ.ศ.	ถูกต้อง	ไม่เลือก	
001-53-0001	ที่ดิน	ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	ที่ดินมีหลักฐาน นส.3	23	8	2553	4431462	✓			
001-55-0002	ที่ดิน	ที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์	ที่ดินมีหลักฐาน นส.3	17	12	2555	870400	✓			
004-49-0001	อาคาร	อาคารสำนักงาน	อาคารสำนักงานที่ทำการ อบต.	26	5	2549	4000000	✓			
010-54-0001	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	โครงการต่อเติมชุดที่นั่งของอาคารสำนักงาน	18	3	2554	98000	✓			
010-55-0003	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	กันห้องสำนักงาน	10	5	2555	70000	✓			
010-59-0005	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	กันห้องงานป้องกันภัยฯ	12	7	2559	230000	✓			
010-54-0002	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	โครงการติดตั้งแผงแสงอาคารสำนักงาน	18	3	2554	93000	✓			
010-62-0009	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	โครงการติดตั้งประตูสำนักงาน อบต.	23	7	2562	107000	✓			
010-61-0007	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	โครงการติดตั้งบานหุ้มประตูอบต.	23	4	2561	82790	✓			
010-59-0004	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	เหล็กตัดท่อน้ำต่าง สำนักงาน อบต.	19	8	2559	98000	✓			
275-54-0002	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	อาคารโรงจอดรถศูนย์ อปพร.	1	8	2554	60000	✓			
007-48-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	ศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 2	9	6	2548	386000	✓			
007-48-0002	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	ศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 15	9	6	2548	438000	✓			
007-49-0003	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง	ศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 26	30	1	2549	450000	✓			

240-50-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ศาลพระภูมิหน้าสำนักงาน อบต.	26	12	2549	139000		✓			
277-50-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	รั้วหน้าสำนักงาน อบต.	22	1	2550	440000		✓			
270-50-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	เสาธงชาติหน้าสำนักงาน อบต.	30	1	2550	109000		✓			
192-53-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ลานกีฬาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 19	9	6	2553	1198000		✓			
007-54-0004	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ศาลาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 19	16	6	2554	290000		✓			
192-54-0002	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ลานกีฬาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 24	19	12	2554	1120000		✓			
007-55-0005	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ศาลาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 4	30	7	2555	363500		✓			
007-57-0006	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ศาลาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 22	31	7	2557	349000		✓			
192-59-0004	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	ลานกีฬาอบนภประสงค์ หมู่ที่ 4	10	8	2559	94000		✓			
045-39-0001	สิ่งปลูกสร้าง	สิ่งปลูกสร้าง.	อาคารห้องน้ำรวม	1	10	2539	87000		✓			
401-52-0037	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานนายก	2	2	2552	9500		✓			
401-53-0038	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0039	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0040	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0041	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0042	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0043	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0044	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0045	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0046	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0047	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0048	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			
401-53-0049	ครูภัณฑ์	ครูภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมสภา	23	8	2553	575		✓			

401-62-0657	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	3	7	2562	2500	✓				
401-62-0654	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	1	4	2562	3500	✓				
401-62-0652	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	1	4	2562	2500	✓				
401-62-0653	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	2	4	2562	2500	✓				
401-62-0651	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	12	2	2562	2500	✓				
401-62-0650	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	12	2	2562	2500	✓				
401-62-0649	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	12	2	2562	2500	✓				
401-62-0648	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	12	2	2562	2500	✓				
401-62-0647	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	12	2	2562	3800	✓				
401-62-0646	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้ล้อเลื่อนขาเหล็ก	21	12	2561	20		✓			
401-64-674	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน	2	9	2564	2500	✓				
401-64-675	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน	2	9	2564	2500	✓				
438-52-0001	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องดูดฝุ่น	10	6	2552	15000		✓			
479-51-0001	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องบริหารสาร	15	3	2550	30000	✓				
420-50-0005	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	26	4	2550	38750	✓				
420-50-0006	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	26	4	2550	38750	✓				
420-50-0007	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	26	4	2550	38750	✓				
420-50-0008	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	26	4	2550	38750	✓				
420-50-0014	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	26	4	2550	38750	✓				
420-55-0017	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	19	3	2555	33500	✓				
420-55-0018	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	30	4	2555	23500	✓				
420-56-0019	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	2	5	2556	33500	✓				
420-56-0020	ครูภูมิเษ	ครูภูมิเษสำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ	2	5	2556	37774	✓				

406-51-0035	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0036	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0037	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0038	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0039	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0040	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0041	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0042	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0043	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	30	9	2551	2800		✓				
406-51-0028	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	30	9	2551	2800		✓				
406-52-0045	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 15 ลื่นซึก	9	9	2552	3700		✓				
406-52-0046	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 15 ลื่นซึก	9	9	2552	3700		✓				
406-52-0047	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 15 ลื่นซึก	9	9	2552	3700		✓				
406-53-0050	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	10	5	2553	3700		✓				
406-53-0051	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 4 ลื่นซึก	10	5	2553	3890		✓				
406-54-0051	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 15 ลื่นซึก	18	8	2554	3750		✓				
406-54-0054	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	18	8	2554	3700		✓				
406-56-0055	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	17	9	2556	4800		✓				
406-56-0056	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	17	9	2556	4800		✓				
406-57-0057	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เฒ	31	3	2557	1800		✓				
406-57-0058	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เฒเออกสารอนทประสงค์	31	3	2557	4800		✓				
406-59-0059	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	19	1	2559	6000		✓				
406-59-0060	ครูรัตน์	ครูรัตน์สำนักงาน	ผู้เหตักแบบ 2 บาน	19	1	2559	6000		✓				

406-59-0059	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เก็บเอกสารแบบงานเลื่อน	8	7	2559	5400	✓				
406-59-0060	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เก็บเอกสารแบบงานเลื่อน	8	7	2559	5400	✓				
401-61-0065	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เหล็ก 2 บาน	14	9	2561	6000	✓				
401-61-0066	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เหล็กบานเลื่อน	14	9	2561	3700	✓				
401-61-0067	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เหล็กบานเลื่อน	14	9	2561	5800	✓				
406-48-0023	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เหล็ก 2 บาน	19	9	2548	3000	✓				
406-62-0069	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เก็บเอกสาร	21	12	2561	5490	✓				
406-62-0068	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	ผู้เก็บเอกสาร	21	12	2561	5490	✓				
400-40-0003	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	14	7	2540	3000	✓				
400-43-0004	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	26	1	2543	2600	✓				
400-43-0005	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	26	1	2543	2600	✓				
400-43-0006	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	26	1	2543	2600	✓				
400-46-0013	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 1-2	16	1	2546	1800	✓				
400-48-0019	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0021	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0022	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0024	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0025	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0026	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0027	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 3-6	19	9	2548	2600	✓				
400-48-0028	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 1-2	19	9	2548	1800	✓				
400-48-0029	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 1-2	19	9	2548	1800	✓				
400-48-0030	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานระดับ 1-2	19	9	2548	1800	✓				

481-64-0013	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0014	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0015	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0016	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0017	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0018	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
481-64-0019	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
681-64-0020	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์	9	7	2564	1650		✓				
432-58-0006	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	พ้ดลมเตีตผนึ่ง	24	12	2558	1440		✓				
400-51-0041	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	30	9	2551	3500		✓				
405-53-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	แทนงประธาณสภา	8	7	2553	21000		✓				
405-53-0002	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	แทนงพระพุทธรูป	8	7	2553	0		✓				
403-57-0004	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ชุดรับแขก	31	3	2557	22000		✓				
403-57-0006	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ชุดรับแขก	31	3	2557	8800		✓				
403-59-0007	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ชุดรับแขก	4	3	2559	27125		✓				
403-59-0008	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ชุดรับแขก	27	6	2559	47250		✓				
404-61-0006	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ชั้นวางเอกสาร	14	9	2561	5200		✓				
400-63-0135	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	8	2563	1		✓				
400-63-0136	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	8	2563	1		✓				
400-63-0137	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	8	2563	1		✓				
400-63-0138	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	8	2563	1		✓				
400-63-0139	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	11	2563	1		✓				
400-63-0140	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอรื	5	8	2563	1		✓				

401-63-0673	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	เก้าอี้คอมพิวเตอร์(แบบล้อสี่ขาเหล็ก)	5	8	2563	1	✓				
400-63-0133	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์	5	8	2563	1	✓				
400-63-0134	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์	5	8	2563	1	✓				
403-64-0002	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	โซฟา	9	7	2564	11900	✓				
474-59-0003	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	เครื่องตีพิมพ์ลิโงหัวสีแบบตั้งเป็น	19	1	2559	17800	✓				
478-61-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0002	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0003	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0004	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0005	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0006	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	5000	✓				
478-61-0007	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	3250	✓				
478-61-0008	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	3250	✓				
478-61-0009	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนสำนักงาน	ฉากกั้นห้อง	18	6	2561	3090	✓				
006-49-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนทางพระและช่างสี	รถยนต์บรรทุกแบบโอนยกประตอสี่	11	2	2549	1997000	✓				
006-57-0002	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนทางพระและช่างสี	รถบรรทุกกระบะแบบยกประตอสี่ 8000 ลิตร	11	7	2557	2988000	✓				
001-48-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนทางพระและช่างสี	รถยนต์ส่วนบุคคล	13	10	2548	561000	✓				
001-52-0002	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนทางพระและช่างสี	รถยนต์ส่วนบุคคล	25	6	2552	610000	✓				
026-58-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนทางพระและช่างสี	รถยนต์ส่วนบุคคล	24	9	2558	943000	✓				
458-64-0003	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	24	8	2564	3500	✓				
458-64-0004	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	24	8	2564	3500	✓				
456-62-0013	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	โทรทัศน์ ขนาดจอ 40 นิ้ว	13	9	2562	10000	✓				
461-40-0001	ครูผู้ฝึกสอน	ครูผู้ฝึกสอนไฟฟ้าและวิทยุ	วิทยุแบบ ขนาด1,600 วัตต์	14	7	2540	2600	✓				

456-51-0004	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี	25	9	2551	9900	✓					
456-51-0005	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี	25	9	2551	9900	✓					
444-52-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	จอร์รับภาพ	20	3	2552	30000	✓					
446-52-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องโปรเจกเตอร์	24	3	2552	48000	✓					
452-53-0006	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	31	3	2553	12900	✓					
444-54-0002	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	จอร์รับภาพ	10	2	2554	9000	✓					
452-54-0008	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	5	4	2554	11000	✓					
479-54-0002	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	สแตนด์รีโมทคอนโทรล	7	6	2554	26000	✓					
456-55-0007	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี	14	11	2555	15950	✓					
456-55-0008	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี	14	11	2555	5850	✓					
446-58-0003	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องฉาย	17	8	2558	20000	✓					
446-58-0004	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องฉาย	17	8	2558	20000	✓					
456-59-0009	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี ขนาด 40 นิ้ว	2	3	2559	16900	✓					
462-59-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องขยายเสียงพาสแอดวอร์	21	4	2559	22700	✓					
459-59-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ตู้ลำโพง ขนาด 15 นิ้ว พร้อมสาย	21	4	2559	20000	✓					
458-59-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ไมล์ลอยตุลีน	21	4	2559	3700		✓				
458-59-0002	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ไมล์ลอยตุลีน	21	4	2559	3700		✓				
456-59-0010	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	ทีวีสี ขนาด 40 นิ้ว	3	5	2559	12890	✓					
455-59-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	เครื่องเล่น ดีวีดี	3	5	2559	4790	✓					
452-62-0010	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีไฟฟ้าและวิทยุ	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	4	9	2562	55000	✓					
112-58-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีการเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบหยด	11	8	2558	15000	✓					
282-64-0001	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีการเกษตร	เครื่องพ่นหมอกควัน	28	6	2564	59000	✓					
282-64-00002	ครูฉันทิณี	ครูฉันทิณีการเกษตร	เครื่องพ่นหมอกควัน	28	6	2564	59000	✓					

087-61-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	ชุดทดสอบคำสลับคอนกรีต	25	9	2561	6880		✓				
087-61-0002	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	ชุดทดสอบค่าสลับคอนกรีต	25	9	2561	6880		✓				
008-61-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	แบบทดสอบกรีต	25	9	2561	8500		✓				
008-61-0002	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	แบบทดสอบกรีต	25	9	2561	8500		✓				
059-52-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	ส่วนเจาะกระแทก	29	4	2552	7350		✓				
484-59-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800		✓				
484-59-0002	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800		✓				
484-59-0003	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800		✓				
484-59-0004	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800		✓				
484-59-0005	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800		✓				
484-59-0006	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800	✓					
484-59-0008	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์โรงเรียน	นั่งร้าน	25	8	2559	1800	✓					
078-54-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำรวจ	กล้องระดับ	10	2	2554	34000		✓				
079-62-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำรวจ	กล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์	27	2	2562	70000		✓				
086-63-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สำรวจ	เครื่องวัดระยะแบบเลเซอร์	13	3	2563	11000		✓				
282-63-0044	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์วิทยาสาสตร์และการแพทย์	เครื่องฟังและขยายเสียง	5	5	2563	34000		✓				
281-64-00042	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์วิทยาสาสตร์และการแพทย์	เครื่องวัดอุณหภูมิ	21	1	2564	2500		✓				
281-64-00043	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์วิทยาสาสตร์และการแพทย์	เครื่องวัดอุณหภูมิ	21	1	2564	2500		✓				
273-64-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์วิทยาลัยการแพทย์	เครื่องวัดความดัน	21	1	2564	2190		✓				
467-63-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ 24 port	5	8	2563	1		✓				
480-51-0005	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์คอมพิวเตอร์	เครื่องปริ้นเตอร์ HP1120	19	3	2551	8600		✓				
480-51-0008	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์คอมพิวเตอร์	เครื่องปริ้นเตอร์ HP1121	19	3	2551	5000		✓				
480-58-0014	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์คอมพิวเตอร์	เครื่องปริ้นเตอร์ LASERJET(m27034)	14	1	2558	0		✓				

480-60-0015	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon 6030)	18	11	2559	3470		✓
480-60-0017	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon MF3010)	30	12	2559	3470		✓
480-60-0018	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Inkjet ix 6560	30	12	2559	6800		✓
480-60-0019	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Inkjet ix 6561	30	12	2559	6800		✓
480-60-0020	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon MF3010)	19	1	2560	3590		✓
480-60-0021	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon 6030)	19	1	2560	3470		✓
480-60-0022	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ HP LASERJET P1102	4	2	2560	3590		✓
480-60-0023	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon 6030)	4	2	2560	3590		✓
480-60-0024	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ LASERJET(canon 6030)	2	2	2560	3590		✓
480-61-0030	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ HP	8	2	2560	2890		✓
480-61-0031	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ EPSON	8	2	2560	4200		✓
480-61-0032	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ EPSON	8	2	2560	4300		✓
480-63-0034	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	2	12	2562	7900		✓
480-63-0038	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	27	11	2562	5000		✓
480-63-0039	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	31	3	2563	5000		✓
480-63-0041	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์	5	8	2563	1		✓
466-63-0001	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟ	5	8	2563	1		✓
478-63-0001	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	29	1	2563	700		✓
478-63-0002	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	29	1	2563	700		✓
478-63-0003	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	18	2	2563	700		✓
478-63-0004	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	18	2	2563	700		✓
478-63-0005	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	24	2	2563	700		✓
478-63-0006	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตร	27	2	2563	700		✓

711-53-0005	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดหญ้า	7	5	2553	10900		✓				
711-58-0001	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดหญ้า	16	2	2558	9500		✓				
711-58-0002	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดหญ้า	16	2	2558	9500		✓				
711-58-0003	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดหญ้า	16	2	2558	13000		✓				
117-63-0009	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	27	4	2563	9500		✓				
703-51-0002	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ตุ้ยน	25	9	2551	7000		✓				
703-59-0003	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ตุ้ยน	8	3	2559	9400		✓				
702-51-0001	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เตาแก๊ส	25	9	2551	5900		✓				
434-61-0001	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	16770		✓				
434-61-0002	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0003	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0004	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0005	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0006	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0007	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	8450		✓				
434-61-0008	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	7660		✓				
434-61-0009	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ฝัางานพร้อมอุปกรณ์	25	4	2561	7660		✓				
629-63-0001	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องตัดแต่งหญ้า	27	4	2563	8500		✓				
439-61-0001	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องทำน้ำร้อน	8	3	2561	1500		✓				
283-47-0012	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องเหล็กเต็นท์	26	3	2558	19367		✓				
283-47-0013	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องเหล็กเต็นท์	11	6	2547	19367		✓				
283-47-0014	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องเหล็กเต็นท์	11	6	2547	19367		✓				
283-47-0015	ครูถิณษา	ครูถิณษา	ครูถิณษา	เครื่องเหล็กเต็นท์	11	6	2547	19367	✓					

283-58-0017	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สนาม	ผ้าใบเต็นท์ ขนาด 5x10 ม.	26	3	2558	17120	✓				
283-58-0018	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สนาม	ผ้าใบเต็นท์ ขนาด 5x10 ม.	26	3	2558	17120	✓				
283-58-0019	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สนาม	ผ้าใบเต็นท์ ขนาด 5x10 ม.	26	3	2558	17120	✓				
283-58-0020	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์สนาม	ผ้าใบเต็นท์ ขนาด 5x10 ม.	26	3	2558	17120	✓				
146-56-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร . หมู่ที่ 19	15	5	2556	13000	✓				
146-56-0002	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร . หมู่ที่ 15	15	5	2556	13000	✓				
147-58-0008	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร หมู่ที่18	15	6	2558	24000	✓				
147-58-0009	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจรสนามแยก หมู่ที่7	15	6	2558	24000	✓				
147-58-0010	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร หมู่ที่10	15	6	2558	24000	✓				
147-58-0011	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจรสนามแยกสวนสาธารณะ	15	6	2558	24000	✓				
147-59-0012	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร สนามแยก หมู่ที่ 3	15	9	2559	23500	✓				
147-59-0013	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร รับผิดชอบพื้นที่ 8 (ตรงหัว)	15	9	2559	23500	✓				
147-59-0014	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร รับผิดชอบพื้นที่ 8 (ตรงหัว)	15	9	2559	23500	✓				
147-59-0015	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	สัญญาจ้างฟลอร์จราจร สนามแยก หมู่ที่ 10	15	9	2559	23500	✓				
145-58-0004	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	การะจุกโค้ง	15	6	2558	5000	✓				
145-58-0009	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	การะจุกโค้ง	27	5	2559	5000	✓				
145-58-0010	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	การะจุกโค้ง	27	5	2559	5000	✓				
185-57-0001	ครูภูมิษฐ์	ครูภูมิษฐ์อื่น	ป้ายประชาสัมพันธ์(ป้ายโครงการเหล็ก)	20	2	2557	89500	✓				
142-30-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนนลาดยาง	ถนนลาดยาง	1	10	2530	14310000	✓				
142-31-0002	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนนลาดยาง	ถนนลาดยาง	1	10	2531	11872000	✓				
142-31-0003	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนนลาดยาง	ถนนลาดยาง	1	10	2532	26235000	✓				
143-41-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	10	2541	158000	✓				
143-43-0004	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	10	2543	1012000	✓				

143-64-0126	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	27	9	2564	103719.06	✓		
143-64-0119	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	11	8	2564	491000	✓		
143-64-0120	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	1	9	2564	467000	✓		
143-64-0121	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	9	9	2564	115271.83	✓		
143-64-0122	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	10	9	2564	257000	✓		
257-48-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	ถนน	สะพาน ใหญ่ที่ 20	30	10	2547	666050	✓		
189-48-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล. ใหญ่ที่ 9	27	5	2548	292000	✓		
189-48-0002	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล. ใหญ่ที่ 25	13	6	2548	122000	✓		
257-49-0002	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	สะพาน ใหญ่ที่ 20	9	6	2549	180000	✓		
189-52-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล. ใหญ่ที่ 25	28	6	2552	195000	✓		
189-54-0004	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล. ใหญ่ที่ 25	11	8	2554	349000	✓		
257-54-0003	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	สะพาน ใหญ่ที่ 17	15	9	2554	399500	✓		
189-63-0005	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ	8	9	2563	180500	✓		
189-64-0006	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล.	16	11	2563	340000	✓		
153-65-0001	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	วางท่อระบายน้ำ คลล. ใหญ่ที่ 12	9	11	2564	132000	✓		

คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายคำนึง เขียวใสวน)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวจณจิรา อุตทรัพย์)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายวาเชียร ทินปราณี)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางรุ่งนภา สิทธิโภชน)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวเบญจวรรณ ชันติ)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายธีระวัฒน์ วิฑิตคุณากร)

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(นายวรชาติ คณะรัมย์)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายศิริ สิทธิโภชน)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางบันลือศักดิ์ ประโนรัมย์)