



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนการรักษาความสงบภายใน แผนงานสาธารณสุข ตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อให้สามารถดำเนินการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ในส่วนต่าง ๆ ต่อไปได้นั้น

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงจึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ประชาชนทั่วไปทราบ ตามความในข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายต๋อย ปุณรัตน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558

องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง อำเภอมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 1/2559

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล /ประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการฯ	100,000	100,000	=	50,000	50,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหาร ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองในการ ประชุมสภาฯ/ประชุมคณะกรรมการฯ/คณะอนุ กรรมการฯ ซึ่งจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง/ เครื่องดื่มในการประชุมสภาฯ/คณะกรรมการฯ/ คณะอนุกรรมการฯ/ที่รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หรือประชุมระหว่างองค์การปกครองท้องถิ่น กับหน่วยงานภาครัฐสภาทกิจ หรือเอกชน เป็นต้น
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายก อบต.และส.อบต.	500,000	500,000	=	400,000	100,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหาร งานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือก ตั้งซ่อมนายก อบต./สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าตอบ แทนฯ ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าป้ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเลือกตั้ง

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	200,000	200,000	200,000	0	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหาร งานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับกรมการศึกษานอกโรงเรียน และศึกษา ดูงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเอกสารใน การฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปฝึกอบรมที่ต้นตึกศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ	170,000	170,000	50,000	120,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหาร งานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถ ตัดหญ้า ตู้ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ ก่อสร้างภาพ โปรเจ็ค เตอร์ เครื่องเสียง ตลอดจนค่าเปลี่ยนถ่านหมึก เครื่องรถต่างๆ ฯลฯ	
รวมโอนลด									700,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
สาธารณสุข	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการแพทย์ฉุกเฉินบริการประชาชน อบต.	0	0	+	700,000	700,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัดแผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้สอยเกี่ยวกับบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการแพทย์ฉุกเฉินบริการประชาชน อบต. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแพทย์ฉุกเฉินบริการประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลแม่โพรง 1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ช่างราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ผ่านการอบรมหรือจบการศึกษาด้านการแพทย์ฉุกเฉิน 2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(บุคคลภายนอก)ได้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เป็นอาสาสมัครกู้ภัยอาสาสมัครกู้ชีพหรือบุคคลที่ผ่านการอบรมหรือจบการศึกษาด้านการแพทย์ฉุกเฉิน 3. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(บุคคลภายนอก) ได้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่เป็นอาสาสมัครกู้ภัย อาสาสมัครกู้ชีพหรือบุคคลที่ผ่านการอบรมหรือจบการศึกษาด้านการแพทย์ฉุกเฉิน 4. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพและกระบวนการอบรมบุคลากร 5. ค่าชุดปฏิบัติงานของบุคลากรหรือเครื่องแต่งกาย 6. ค่าเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ 7. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์และซ่อมแซม 8. ค่าใช้จ่ายอื่นๆเกี่ยวกับโครงการแพทย์ฉุกเฉินฯ
รวมโอนเพิ่ม								+	700,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
การรักษาสภาพภายใน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบอบอัยการ	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการบรรเทาความเดือดร้อนราษฎรผู้ประสบปัญหาภัยแล้ง	150,000	150,000	120,000	30,000	30,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการบรรเทาความเดือดร้อนราษฎรผู้ประสบปัญหาภัยแล้ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาภัยแล้ง เช่น ค่าซื้อต่อน้ำชากร ค่าจ้างเหมากรร เพื่อใช้ในการขนส่ง ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารคาร์ลาคู อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการบรรเทาความเดือดร้อนราษฎรผู้ประสบภัยแล้ง
การเกษตร	ส่งเสริมการเกษตร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสารพิษ	30,000	30,000	30,000	0	0	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานการเกษตร หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสารพิษ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสารพิษให้เกษตรกร เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาผลผลิตพืชผักที่ปลอดภัยจากสารพิษด้วยวิธีการที่เกษตรกรสามารถนำไปปฏิบัติได้ด้วยตัวเอง โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องตม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับโครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสารพิษ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงประมาณรายจ่าย
								+	-		
การเกษตร	ส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการปลูกพืชตระกูลถั่วเพื่อเพิ่ม ผลผลิตในนาข้าว	50,000	50,000	-	50,000	0	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานการเกษตร หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการส่งเสริมการปลูกพืชตระกูลถั่วเพื่อเพิ่มผลผลิต ในนาข้าว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกพืช ตระกูลถั่วเพื่อเพิ่มผลผลิตในนาข้าว เพื่อแนวทางการ การพัฒนาการปลูกพืชตระกูลถั่ว และสามารถเพิ่ม ผลผลิตในนาข้าว โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่อง ดื่ม ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับโครงการส่งเสริม การปลูกพืชตระกูลถั่วเพื่อเพิ่มผลผลิตในนาข้าว
					รวมโอนลด			-	200,000		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบดำเนินการ	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	+	200,000	200,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารใบการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา และใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยว ข้องกับโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
					รวมโอนเพิ่ม			+	200,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เรื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทาง วินัยเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	50,000	50,000	50,000	0	0	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการดำเนินการทางวินัย เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่า ตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ว่าง ค่าเอกสารในการฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการฝึกอบรมหลัก สูตรการดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
รวมโอนลด									50,000		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ เรื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมพัฒนาประชาชนปี เลือกตั้ง	0	0	50,000	50,000	50,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหารงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมพัฒนาประชาชนปีโดยและการเลือกตั้ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาประชา ธิปไตยและการเลือกตั้ง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสารในการ ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง กับโครงการส่งเสริมพัฒนาประชาชนปีโดยและการ เลือกตั้ง
รวมโอนเพิ่ม									50,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุ และสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน สำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัย ธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ	1,000,000	1,000,000		100,000	900,000	โอนลด แผนงานงบกลาง งบงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท สำรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุ และสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน สำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัย ธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น วกภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาดของสัตว์และพืช โรคระบาดของคน โรคติดต่อ ร้ายแรงถึงชีวิต ฯลฯ หรือมีความจำเป็นที่ต้องจ่ายนอกเหนือ จากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ หรือกรณีมีหนังสือสั่งการให้เบิก จ่ายจากเงินประเภทนี้
					รวมโอนลด			=	100,000		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	200,000	200,000	+	100,000	300,000	โอนเพิ่ม จากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของ เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา หมึก คอลิเป้ เป๊ก น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ทรายาง ของ กา เครื่องคำนวณ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ นาฬิกาตั้ง หรือแขวน สมุดประวัติข้าราชการ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ
					รวมโอนเพิ่ม			+	100,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	180,000	180,000	-	50,000	130,000	โอนลด จากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับยานพาหนะ และขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน ยางรถยนต์ หัวเทียน น้ำมันเบรก เพลลา หม้อน้ำรถยนต์ ยางนอก ยางใน รวมถึงการบำรุงรักษาและปรับปรุงค่าวัสดุฯ
รวมโอนลด								-	50,000		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	130,000	130,000	+	50,000	180,000	โอนเพิ่ม จากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ งานบ้านงานครัว เช่น เครื่องใช้อุปโภค บริโภคในการรองรับ ประชาชน และหน่วยงานอื่นมาขอรับบริหาร เช่นกระตักน้ำร้อน เครื่องทำน้ำเย็น น้ำดื่มที่ซื้อจากหน่วยงานเอกชน หรือ รัฐวิสาหกิจ แปรง ไม่กวาด มีด น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อน ล้อม น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ
รวมโอนเพิ่ม								+	50,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ	1,000,000	900,000	100,000	800,000	โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท สำรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกี่ยวกับอุบัติเหตุและสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น วกภัย อัคคีภัย โรคระบาดของผู้คน โรคติดต่อ ร้ายแรงถึงชีวิต ฯลฯ หรือมีความจำเป็นที่ต้องจ่ายนอกเหนือจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ หรือกรณีที่มีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้	
					รวมโอนลด			=	100,000		
การรักษาค่า สงภายใน	ป้องกันภัย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	50,000	50,000	+	100,000	150,000	โอนเพิ่ม จากสำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้จ่ายวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหาร ส่วนตำบล หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายอากาศ หรือเสาอากาศ เบบิ้นสายไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
					รวมโอนเพิ่ม			+	100,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สักรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุภัยและสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ	1,000,000	800,000	=	100,000	700,000	โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท สักรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุภัยและสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนสำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัยธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น ภาวะภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาดและโรคติดต่อ โรคระบาดของสัตว์และพืช โรคระบาดของคน โรคติดต่อร้ายแรงถึงชีวิต ฯลฯ หรือมีความจำเป็นที่ต้องจ่ายนอกเหนือจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ หรือกรณีมีหนังสือสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้
					รวมโอนลด			=	100,000		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	90,000	90,000	+	100,000	190,000	โอนเพิ่ม จากสำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าใช้จ่ายวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ไม้ต่างๆ นาน้ำมันทำไม้ ตะปู สี แปรงทาสี และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
					รวมโอนเพิ่ม			+	100,000		

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้งบประมาณรองรับไว้สำหรับการเบิกจ่าย เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็น
ขอโอนเพิ่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 การโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นอำนาจคณะผู้บริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(นางสาวปรียารัตน์ โคประโคน)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒ ธันวาคม 255๘

(ลงชื่อ)



(นางสาวสำราญ อักษรณรงค์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒ ธันวาคม 255๘

(ลงชื่อ)



(นางรุ่งนภา สิทธิไชย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๒ ธันวาคม 255๘

(ลงชื่อ)



(นายต๋อย ปุฒิสรัมย์)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
๒ ธันวาคม 255๘

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....

4.2 สภาท้องถิ่น

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559
อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ
สำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 1/2559

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	221,000	-	66,000	155,000	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง โรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ดินดำเนินการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	รวมโอนลด จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้ง พื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 33,000 บาท	0	0	+	66,000	66,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 2. เครื่องปรับอากาศมีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่ เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ฐานผลิตอุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 3. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทุกชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน 4. เครื่องปรับอากาศมีระบบฟอกอากาศ สามารถกำจัดกลิ่นหรือ ฝุ่นละออง และสามารถถอดล้าง ทำความสะอาดได้ ชนิดตั้งพื้นหรือ แขวนชนิดติดตั้งพื้นเป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มี ระบบฟอกอากาศ 5. มีความทนงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
รวมโอนเพิ่ม								+	66,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	155,000	-	30,000	125,000	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคหและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้าง โรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัดTP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำเนียบการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารตำบลสะแกโพรง
					รวมโอนลด			-	30,000		
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อไฟฟ้า	0	0	+	30,000	30,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 250x85x85 เซนติเมตร (กว้างลึกxสูง) ภายในผลิตจากไม้เนื้อแข็งประกอบขึ้นรูปตามทรงรูปของไฟฟ้า วัสดุสำหรับหุ้มที่นึ่งและพันกึ่งของไฟฟ้าหุ้มด้วยหนัง ปลายขาติดไม่ผลิตจากพลาสติกสีน้ำตาลขึ้นรูป
					รวมโอนเพิ่ม			+	30,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้ง นี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
แผนงาน เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	125,000		23,000	102,000	โอนลด จากกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ
รวมโอนลด								-	23,000		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้ง พื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบพอกอากาศ) ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	0	+	23,000	23,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานจัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบพอกอากาศ) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 2. เครื่องปรับอากาศมีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิต อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 3. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปชุดทั้งหมด ส่งความเย็นและระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 4. เครื่องปรับอากาศมีระบบพอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาด ได้ ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน ชนิดติดตั้ง ถ้าได้รับติดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบพอกอากาศ 5. มีความเหมาะสมของคอมเพรสเซอร์
รวมโอนเพิ่ม								+	23,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	102,000	17,352	-	84,648	โอนลด จากกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำเนียบการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
รวมโอนลด								17,352	-		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น 24 นิ้ว แบบ 3 ขา จำนวน 3 ตัวๆ ละ 5,844 บาท	0	0	17,352	+	17,352	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานจัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น แบบ 3 ขา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น 24 นิ้ว แบบ 3 ขา จำนวน 3 ตัวๆ ละ 5,844 บาท โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ขนาดใบพัด 24 นิ้ว 2. มอเตอร์ 250 W แรงดัน 220 V /50 HZ
รวมโอนเพิ่ม									+	17,352	

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	84,648		17,000	67,648	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ โอนจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อปต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำเนียบการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
					รวมโอนลด			-	17,000		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	0	+	17,000	17,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงนปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) จำนวน 1 เครื่อง มีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้ 1. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920X1080 พิกเซล 2. ขนาดกำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว 3. แสดงภาพด้วยหลอดจอภาพ แบบ LED Backlight 4. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อ สัญญาณภาพและเสียง 5. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 6. ช่องการเชื่อมต่อแบบ AV, DVD Component 7. มีช่องต่อ Digital tuner (DVB - T2)
					รวมโอนเพิ่ม			+	17,000		


แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	67,648	12,000		55,648	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำมีการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
รวมโอนลด								12,000			
การรักษาคความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	12,000	12,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ 2. ประกอบไปด้วย ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสายาง เหล็กพับ	
รวมโอนเพิ่ม								12,000			

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการจ่าย	ประเภทรายการจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
เคหะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	55,648	28,000	28,000	27,648	โอนลด จากกองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
รวมโอนลด								-	28,000		
การรักษาความ สงบภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	28,000	28,000	28,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ ค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. ขนาดกำลังส่ง 10 วัตต์ 2. ประกอบด้วย ตัวเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย ไมโครโฟน
รวมโอนเพิ่ม								+	28,000		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	27,648	+	9,400	18,248	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัดTP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำนุมีการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารตำบลสะแกโพรง
								-	9,400		
การศึกษาคณะ สงภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้	0	0	+	9,400	9,400	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สังกะยานปลัด แผนงานการรักษาสภาพความสงบภายใน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ค่าจัดซื้อตู้เย็น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 7 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. มีขนาดกำหนดเป็นขนาดความจุภายในขั้นต่ำ 2. ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 5 คิวบิกฟุต ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงาน ไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
								-	9,400		
รวมโอนลด											
รวมโอนเพิ่ม											
								+	9,400		

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ	221,000	18,248	18,000	-	248	โอนลด จากกองช่าง แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พิกัด TP830441 (อบต.สะแกโพรง) ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 28.00 เมตร พื้นที่ทำเนียบการไม่น้อยกว่า 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การบริหารตำบลสะแกโพรง
รวมโอนลด								18,000	-		
การรักษาสภาพ ภายใน	ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์เครื่อง ดับเพลิง	จัดซื้อหัวฉีดดับเพลิงแบบด้ามปืน จำนวน 1 ชุด	0	0	18,000	+	18,000	โอนเพิ่ม เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนักงานปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ค่าจัดซื้อหัวฉีดดับเพลิงแบบ ด้ามปืน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดดับเพลิงแบบด้ามปืน จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่า ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 1. มีต้นโศก เบ็ด-ปัด (แบบบอลวาล์ว) ได้ตามความต้องการ 2. สามารถปรับปริมาณน้ำได้ 4 ระดับ 3. สามารถปรับชนิดของถังได้ 3 ระดับ ลำต้นตรง / กิ่งลำเลียง/ ม้วนน้ำ
รวมโอนเพิ่ม									+	18,000	

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณของรับไว้สำหรับการเบิกจ่าย เพื่อให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ จึงมีความจำเป็น
ขอโอนเพิ่มประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 การโอนเพิ่มครั้งนี้เป็นอำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 27

(ลงชื่อ)

(นางสาวปรีภรณ์ โดประโคน)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
2 ธันวาคม 2558

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....2..... เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ...2558.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



(นางสาวสำรวย อักษรณรงค์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕ ธันวาคม 2558

(ลงชื่อ)



(นางรุ่งนภา สิทธิโกชน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
๕ ธันวาคม 2558

ตำแหน่ง

(ลงชื่อ)



(นายศุภย์ ปุณรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะแกล้โพรง
๕ ธันวาคม 2558

ตำแหน่ง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558
 อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558
 องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ
 กองช่าง

โอนครั้งที่ 1/2559

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้		งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
								+	-		
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุภัย และสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน สำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัย ธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ	1,000,000	700,000	+	300,000	400,000	โอนลด แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภท สำรองจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุภัย และสาธารณภัยต่างๆ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน สำหรับการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดภัย ธรรมชาติและสาธารณภัยต่างๆ เช่น ภาวะภัย อุทกภัย อัคคีภัย โรคระบาดของสัตว์และพืช โรคระบาดของคน โรคติดต่อ ร้ายแรงถึงชีวิต ฯลฯ หรือมีความจำเป็นที่ต้องจ่ายนอกเหนือ จากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ หรือกรณีมีหนังสือสั่งการให้เบิก จ่ายจากเงินประเภทนี้
					รวมโอนลด			=	300,000		
คณะและชุมชน	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินการ	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลสะแกโพรง หรือจำเป็นต้องบำรุง รักษา เพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือทรุดโทรม กว่าเดิม เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ถนน รางระบายน้ำ สะพาน ฝาย ทางเท้า อาคาร รวมทั้ง คุรุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	500,000	498,180	+	300,000	798,180	โอนเพิ่ม แผนงานคณะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมหรือปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์การ บริหารส่วนตำบลสะแกโพรง หรือจำเป็นต้องบำรุง รักษา เพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือทรุดโทรม กว่าเดิม เช่น ตู้ โต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์ ถนน รางระบายน้ำ สะพาน ฝาย ทางเท้า อาคาร รวมทั้ง คุรุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
					รวมโอนเพิ่ม			+	300,000		

