



ที่ ศธ ๐๔๒๙๑/๔๐๐๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ถนนลาดพร้าว
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
เรียน นางสาวดาวพระศุภร์ ลากถาวร กลุ่มวิชาสังคมศึกษา ลำดับที่ ๑๑๙

อ้างถึง ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง ๆ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. เอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว	จำนวน ๑ ชุด
๓. หนังสือขอสละสิทธิ	จำนวน ๑ ฉบับ

ตามประกาศที่อ้างถึง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ได้ประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชาสังคมศึกษา เพิ่มเติม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ซึ่งท่านอยู่ในลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวในวันศุกร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม ๓ ชั้น ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เลขที่ ๑๑๒๖ ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร โดยให้นำเอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้ ทั้งนี้ หากไม่ไปรายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง ฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนันนกรฐ์ ทิพย์สุนเนิน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๙๓๐ ๔๔๙๐-๒ ต่อ ๑๑๕

โทรสาร ๐ ๒๙๓๐ ๔๐๒๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban04291@obec.go.th

รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้บัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

ตามประกาศ ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 12 (เพิ่มเติม)

ในการรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
วันศุกร์ ที่ 26 มิถุนายน 2569 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม 3 ชั้น 1

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก	ลำดับที่ สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	คำนำหน้า นาม	ชื่อ	สกุล	หมายเหตุ
1	สังคมศึกษา	119	185150018	นางสาว	ดาวพระศุภร์	ลาภถาวร	



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 ในวันศุกร์ ที่ 26 มิถุนายน 2569 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม 3 ชั้น 1

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขา วิชาเอก	อัตราว่าง	ที่	สถานศึกษา		ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง เลขที่จ่ายตรง
				โรงเรียน	เขต		
1	สังคมศึกษา	8	1	ดอนเมืองทหารอากาศบำรุง	ดอนเมือง	1279	0239276
			2	ปทุมคงคา	คลองเตย	1616	0182652
			3	ปทุมคงคา	คลองเตย	1700	0317037
			4	มัธยมวัดธาตุทอง	วัฒนา	7112	0317378
			5	เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	สวนหลวง	12032	0315365
			6	รัตนโกสินทร์สมโภชบางเขน	บางเขน	12315	0317631
			7	เทพศิรินทร์ร่มเกล้า	ลาดกระบัง	82119	0315853
			8	ฤทธิยะวรรณาลัย ๒	สายไหม	141626	0317985



เอกสารและหลักฐานประกอบการรายงานตัว

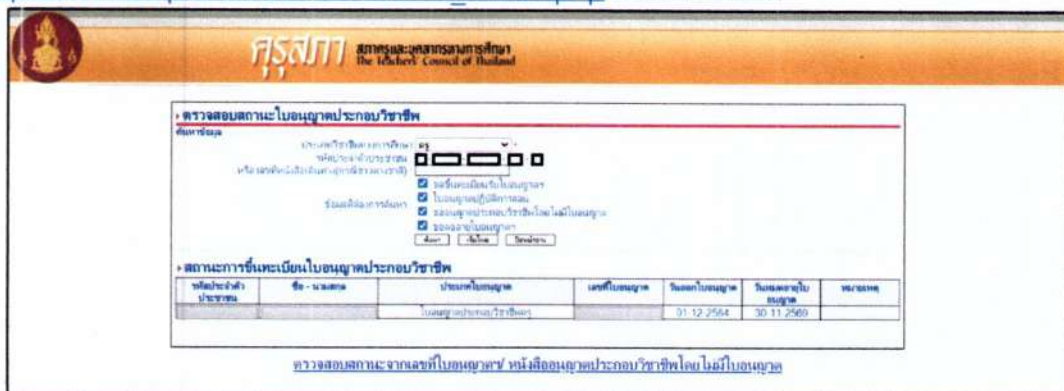
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ในวันศุกร์ ที่ 26 มิถุนายน 2569 รายงานตัวเวลา 08.30 - 09.00 น.

ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม 3 ชั้น 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

1. เอกสารสำหรับยื่นต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประกอบด้วย

- 1.1 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (สวมชุดเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว จำนวน 1 รูป
ติดอินทราธนูประดับช้อยพฤกษ์ 3 ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และแถบสีต่าง ๆ)
หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน
- 1.2 บัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
- 1.3 ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัครสอบแข่งขันได้ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
(สามารถใช้แบบรับรองทะเบียนราษฎรหรือแบบ ทร.14/1 ฉบับจริง แทนได้)
- 1.4 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
อิเล็กทรอนิกส์ที่ผ่านการอนุมัติจากคุรุสภา และยังไม่หมดอายุ
- 1.5 สำเนาการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ที่พิมพ์จากหน้าเว็บไซต์คุรุสภา จำนวน 2 ฉบับ
https://www.ksp.or.th/service/license_search.php ตัวอย่างดังภาพ



- 1.6 ใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับจริง พร้อมสำเนา อย่างละ 3 ฉบับ
และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับภาษาไทย
(**หมายเหตุ : การยื่นหนังสือรับรองคุณวุฒิ กรณีที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น)
- 1.7 ใบประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู ฉบับจริง พร้อมสำเนา อย่างละ 2 ฉบับ
และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) (ถ้ามี)
- 1.8 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน ให้ไม่เกิน 30 วัน ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549
- 1.9 สำเนาเอกสารหลักฐานการรับรองคุณวุฒิของปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 2 ฉบับ
หรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่ ก.ค.ศ. รับรอง ซึ่งออกโดยสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือจากระบบสืบค้นคุณวุฒิ
ที่ ก.ค.ศ. รับรอง ที่พิมพ์จากเว็บไซต์ <http://qualification60.otepc.go.th/login.php> หรือ
<https://qualification.otepc.go.th>
- 1.10 สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ. 7 หรือ ก.ค.ศ. 16) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
จากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ (สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ประสงค์จะขอย้ายหรือโอน)
- 1.11 หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ- ชื่อสกุล ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

2. กำหนดการรายงานตัว

เวลา (น.)	กิจกรรม	หมายเหตุ
08.30 - 09.00	ให้ผู้เข้ารับการรายงานตัวลงทะเบียนตามกลุ่มวิชาของตนเอง พร้อมรับเอกสารการรายงานตัว และนั่งตามกลุ่มวิชาและที่นั่งตามลำดับที่สอบได้	ณ ห้องประชุมจอมพล ป. พิบูลสงคราม 3 ชั้น 1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
09.00 - 09.15	ปฐมนิเทศ โดย ผอ. /รอง ผอ. สพม.กท 2	
09.15 - 09.20	เลือกสถานศึกษาตามลำดับที่ที่สอบได้	
09.20 - 09.50	กรอกข้อมูลในเอกสารการรายงานตัว พร้อมแนบเอกสารประกอบการรายงานตัว	
09.50 - 10.00	เจ้าหน้าที่ สพม.กท 2 ตรวจสอบ/เก็บเอกสาร	
10.00 - 10.10	ผู้เข้ารับการบรรจุ ฯ รับเอกสารส่งตัว และเตรียมไปรายงานตัวยังสถานศึกษา	

- หมายเหตุ**
1. สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้รับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” แล้วลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า
 2. แต่งกายด้วยชุดข้าราชการสี kaki
 3. กรณีการขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และโอน ตามผลการสอบแข่งขัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จะดำเนินการแจ้งหนังสือไปยังต้นสังกัดภายหลัง
 4. **กรณีสละสิทธิ์** ให้ส่งหนังสือสละสิทธิ์ ก่อนถึงวันรายงานตัว มาทางอีเมล kirada@sesao2.go.th และส่งเอกสารฉบับจริงถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 เลขที่ 1126 ถนนลาดพร้าว เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

หนังสือขอสละสิทธิ์เข้ารับการรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ได้ประกาศการขึ้นบัญชีและ
ยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่
การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

ผู้สอบแข่งขันได้ลำดับที่ กลุ่มวิชา

ขอสละสิทธิ์ เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์

หมายเหตุ สแกนเอกสารฉบับนี้พร้อมแนบสิ่งที่ส่งมาด้วย แล้วส่งมาทางอีเมล kirada@sesao2.go.th ก่อนถึง
วันรายงานตัว และนำส่งเอกสารฉบับจริงทางไปรษณีย์ โดยส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๒ เลขที่ ๑๑๒๖ ถนนลาดพร้าว เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐
(กลุ่มบริหารงานบุคคล)