



**ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เดตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เดต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้ายข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เดต ๒**

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เดตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เดต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เดต ๒ ใช้ตำแหน่งว่างข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) มาดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้ายข้าราชการครุและ บุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เดต ๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติ ราชบัญญัตินี้เป็นข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๗๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชนิรันดร์ที่ ๑๙/๒๕๑๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๑๐ พ.ศ. ๒๕๒๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๑๐๖.๕/๑ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๒๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๑๐๖.๕/๑ ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๒๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๑๐๖.๕/๑ ๑๒ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๒๖ หนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ กช ๐๑๐๖.๕/๑ ๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๗ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่วนที่สุด ที่ กช ๐๙๐๐๙/๑ ๙๙๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่วนที่สุด ที่ กช ๐๙๐๐๙/๑ ๙๙๑ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับย้ายข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทาง การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เดต ๒ จำนวน ๒ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เดิมที่	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่ม
๑.	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	อ.๒๙	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ ช่างอาชญาณ	บริหารงานบุคคล
๒.	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	อ.๔๗	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน/ ช่างอาชญาณ	นิตยาศึกษาและ ประเมินผลการจัดการศึกษา

ในประกาศนี้

ความหมายคำหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้
“การข้าราชการ” หมายความว่า การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน ซึ่งเป็นตำแหน่งร่างที่มีอัตราเงินเดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ศ.ศ. กำหนด (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ศ.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๒.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๓. กำหนดการรับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นแบบด้วยอักษรพิมพ์อักษรไทย ภาษาไทย ขนาดตัวอักษร ๘ นิ้ว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ (ในวันและเวลาราชการ) หรือส่งเอกสารดังกล่าวทางไปรษณีย์ ด่วนพิเศษ (EMS) จัดส่งมาทางกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เลขที่ ๑๑๒๖ ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอกร เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐

ทั้งนี้ จะถือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก และเอกสารซึ่งที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากก่อนวันที่ ๑๓-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือก

๔.๑ แบบคำขอข้าราชการ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค. (๒) ตามเอกสารหมายเลข ๑ โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่น่าเกิน ๖ เดือน

๔.๒ สำเนาบัญชีติดต่อการผ่านการอบรมสัมมนาร่วมกัน “ หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี ” สำเนาผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง “ หลักสูตรฝึกอบรมข้าราชการครูใหม่ (e-Learning) ” และสำเนาคำสั่งการหันหนทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๙ หรือ ก.ศ.ศ. ๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน

๔.๔ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๔.๕ สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔.๖ เอกสารและหลักฐานประกอบการประนีนบุคคล สำเนารายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินฯ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หัวที่สุด ที่ ศธ ๐๙๐๙/ว ๕๓๓ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารหมายเหตุ ๒

- ๔.๗ หนังสืออินยอมรับการบรรยายและเพื่อตั้งในระดับคำแนะนำที่สำคัญกว่าเดิม (ถ้ามี)
๔.๘ หนังสืออินยอมรับการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
๔.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอันที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อคัว ชื่อสกุล
ในสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๔.๑๐ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๔.๑๑ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับ
๔.๑๒ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอรับย้ายดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน ในส่วนราชการหรือ
หน่วยงานเดิมเดิม
- ๔.๑๓ เอกสารหลักฐานอันที่ผู้ขอรับย้ายเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาขอรับย้าย
- ๔.๑๔ คำสั่งมอบหมายงานหรือหลักฐานที่แสดงว่าได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่สมควร
เข้ารับการคัดเลือกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๔.๑๕ เอกสารหลักฐานของนับระยะเวลาเกือกถ้วนในการดำรงตำแหน่งที่ขอรับ ตามเอกสาร
หมายเลข ๓
- ๔.๑๖ การผู้บรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มนับ จำกัดดับ
๑ และระดับ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้สั่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง
- ๔.๑๗ กรณีการย้ายด้วยกลุ่มตำแหน่งไปแต่ตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับ
ข้าราชการขึ้นไป ให้พิจารณาประเมินความเหมาะสมของบุคคล และประเมินบุคคลและผลงาน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดียวกับตำแหน่งข้าราชการครุภัณฑ์บุคคลกรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคคลกรทาง
การศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุโถม ให้สั่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมดังนี้
- ๔.๑๗.๑ แบบการเสนอผลงาน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี ตามเอกสาร
หมายเลข ๔
- ๔.๑๗.๒ แบบการเสนอข้อเสนอแนะติดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน
ตามเอกสารหมายเลข ๔

หัวนี้ เอกสารหลักฐานตามข้อ ๔.๑ - ๔.๑๗ ให้จัดทำเป็นรูปเล่มฉบับเดียวกัน โดยจัดทำ
เป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ เล่ม และสำเนา จำนวน ๔ เล่ม ให้ผู้อุปนายกเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" สำหรับ
สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับและลงลายมือชื่อไว้ในทุกหน้าของสำเนาถูกต้อง จำนวน ๔ เล่ม

๕. หลักเกณฑ์วิธีการพิจารณาคัดเลือก

๕.๑ สำนักงานเขตที่น้ำที่การศึกษาน้อมถือศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะพิจารณา
ประเมินความเหมาะสมของผู้ขอรับย้ายตามองค์ประกอบ ด้วยวัด น้ำหนักคะแนน และเกณฑ์การให้คะแนน
ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศศ ๐๘๐๐๙/๒ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๕.๒ กรณีการรับย้ายด้วยกลุ่มตำแหน่งไปแต่ตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับ
ข้าราชการขึ้นไป ให้พิจารณาประเมินความเหมาะสมของบุคคลตามข้อ ๔.๑ และประเมินบุคคลและผลงาน
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเดียวกับตำแหน่งข้าราชการครุภัณฑ์บุคคลกรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคคลกร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๔ ค. (๒) ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุโถม

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินผลการปาระเมินความเห็นชอบของบุคคลเพื่อถ่าย ผู้ได้รับคะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการตัดเลือก ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวม เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๓ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๔ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากองค์ประกอบที่ ๕ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่า ตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการตัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการตัดเลือก เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ มีมติอนุมัติภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ <http://www.sesao2.go.th>

๘. การบรรจุและแต่งตั้ง

๘.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการตัดเลือกตามตำแหน่งที่ระบุในประกาศรับสมัคร เมื่อได้รับพิจารณาและมีมติอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุภัณฑ์และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และแจ้งหน่วยงานสังกัดเดิมทราบ โดยให้มารายงานตัวเพื่อบริบัดีหน้าที่ ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง

๘.๒ การให้ได้รับเงินเดือน ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของ ระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๘.๓ การตัดเลือกครั้งนี้ไม่มีการเข้าบัญชีไว้แต่อย่างใด

การดำเนินการตัดเลือกคัดเลือกบุคคลเพื่อรับถ่ายข้าราชการครุภัณฑ์และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๔๙ ค. (๖) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ในครั้งนี้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จะดำเนินการตัดเลือกให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากปรากฏว่าในการดำเนินการตัดเลือกมีการทุจริต หรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการมิชอบด้วยความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ อาจพิจารณาแก้ไข หรือยกเลิกการตัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางมาพร พงษ์ชัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๑๔ ค. (๒)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ค. เผด็จพิพิธที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี
๑.	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒.	รับสมัครคัดเลือก	ระหว่างวันที่ ๓๐-๖๗ สิงหาคม ๒๕๖๔
๓.	ประเมินความเหมาะสม	ภายในเดือนสิงหาคม
๔.	เสนอ อ.ก.ค.ค. พิจารณา	ภายในเดือนสิงหาคม
๕.	ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในเดือนสิงหาคม

