



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
เรื่อง การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ (กรณีขอใช้บัญชี)

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำมาขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ จึงประกาศการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ (กรณีขอใช้บัญชี) ดังนี้

ลำดับ ที่	ลำดับที่ตาม ประกาศเดิม	ลำดับที่ตาม ประกาศนี้	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วิชาเอก
๑	๑๔	๑	นางสาวยุภาพร เรืองอุไร	ครูผู้สอน	ภาษาไทย
๒	๓๑	๑	นางสาวพรกนก ประจง	ครูผู้สอน	ภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีทราบดังนี้

๑. บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ ยังไม่หมดอายุ หรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรแล้ว
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวัน และเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งดังกล่าว
- (๔) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดวันเวลาที่จ้างในตำแหน่งดังกล่าว
- (๕) หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ที่มีชื่อตามประกาศนี้ ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๓. การรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

(๑) ให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

(๒) เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๒.๑) รูปถ่ายหน้าตรงสวมชุดสุภาพไม่สวมหมวก | จำนวน ๑ รูป |
| ไม่สวมแว่นตาดำ หรือชุดปกติขาว (พนักงานราชการ) ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน | |
| (๒.๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๔) สำเนาปริญญาบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๕) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๖) ใบรับรองแพทย์ประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. | จำนวน ๑ ฉบับ |
- เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบสุขภาพของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับจริง)
- | | |
|--|--------------|
| (๒.๗) สำเนาใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๘) สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย (สาขาในกรุงเทพมหานคร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒.๙) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญ | จำนวน ๑ ฉบับ |

การเปลี่ยนชื่อ-สกุล

(๒.๑๐) เอกสารผู้คำประกัน (ต้องเป็นข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือ ข้าราชการทหาร/ตำรวจ ยศตั้งแต่ร้อยโท/ร้อยตำรวจโทขึ้นไป หรือข้าราชการอื่นที่มีระดับตำแหน่งเทียบเท่า ข้าราชการระดับชำนาญการขึ้นไป) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) มีดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| ๒.๑๐.๑ สำเนาบัตรข้าราชการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๑๐.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๑๐.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
- กรณีที่ผู้คำประกันมีคู่สมรส ต้องแนบเอกสารของคู่สมรส (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) มีดังนี้
- | | |
|---------------------------------|--------------|
| ๒.๑๐.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๑๐.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๑๐.๖ สำเนาใบสำคัญการสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
- (กรณีคู่สมรสถึงแก่กรรมหรือหย่า ให้แนบสำเนาหลักฐานการถึงแก่กรรมหรือ

การหย่ามาด้วย)

ทั้งนี้ ให้นำเอกสารฉบับจริง ตามข้อ ๓. (๒) มาแสดงด้วย โดยสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี กำกับไว้ทุกหน้า

๔. หากผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรที่ขึ้นบัญชีไว้มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามที่ให้ไว้ในใบสมัครสอบต้องแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ **ทราบ** เป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน ๗ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอำนาจ อับซร)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

บัญชีตำแหน่งว่าง พนักงานราชการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	สถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง	วิชาเอก
๑	ครูผู้สอน	พ๓๑๓๘๓๙	โรงเรียนวัดสุทธิวาราม	ภาษาไทย
๒	ครูผู้สอน	พ๓๑๓๘๕๕	โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี	ภาษาอังกฤษ



หนังสือขอสละสิทธิ์การได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอสละสิทธิ์การได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

ตามที่ ข้าพเจ้า..... เป็นผู้ผ่านการเลือกสรร
เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ในตำแหน่งครูผู้สอน วิชาเอก..... ลำดับที่.....
ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ เรื่องการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ (กรณีขอใช้บัญชี) ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอสละสิทธิ์ในการไปปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจาก

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

หมายเหตุ กรอกเอกสารให้ครบถ้วน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๑ ฉบับ ก่อนส่งเอกสารกลับไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กรุงเทพมหานคร เขต ๒ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก่อนวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘
โดยพิจารณาจากวันประทับตราที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง