



ประกาศโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา
เรื่อง การรับสมัครพนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยโรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเข้าทำงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕(๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑. พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครและหลักฐานในการรับสมัครสำหรับผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

๒.๑ คุณสมบัติของผู้สมัครทั่วไป

- (๑) เพศชาย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีขึ้นไป ไม่เกิน ๕๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีสัญชาติไทย
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ (โรคเรื้อนในระยะติดต่อ วัณโรคในระยะติดต่อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ โรคติดยาเสพติดและโรคพิษสุราเรื้อรัง)
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- (๑๑) เป็นผู้ที่ปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- (๑๒) เป็นผู้มีความประพฤติดี

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย

- (๒.๑) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
- (๒.๒) หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. กำหนดการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๔. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยจัดหาบุคคลที่มีความประพฤติเหมาะสมกับงาน

- (๑) ป้องกันดูแลรักษาความปลอดภัยให้แก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง (โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา) มิให้เสียหายหรือสูญหาย
- (๒) อำนวยความสะดวกให้กับบุคคลทั่วไปที่มาติดต่อราชการ
- (๓) จัดการจราจรยานยนต์หน้าโรงเรียนที่ผ่านเข้า - ออก และระบบการจราจรภายในโรงเรียน ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
- (๔) ตรวจตรามิให้บุคคลภายนอกเข้ามากระทำการอันไม่เหมาะสมภายในโรงเรียน
- (๕) ตรวจตราบริเวณทั่วไปเพื่อดูแลความสงบเรียบร้อยตามจุดที่กำหนดในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ
- (๖) สามารถระงับเหตุภัยที่อาจเกิดขึ้นภายในโรงเรียนได้ทันท่วงที
- (๗) หากพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่ปฏิบัติตามหน้าที่โรงเรียนจะตักเตือนให้แก้ไข หากไม่เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดี โรงเรียนจะยกเลิกสัญญาจ้างทันที โดยไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ ได้
- (๘) จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายต่อทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่จะดูแลป้องกันได้ และที่เกิดขึ้นในขณะที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเกิดจากความบกพร่องหรือทุจริตของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- (๙) การบอกเลิกสัญญา ต้องได้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน
- (๑๐) หากพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามความเหมาะสม

๕. การคัดเลือก (สัมภาษณ์)

วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล

๕.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๑ รูป
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ป้ายประกาศหน้า สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล และทางเว็บไซต์ โรงเรียนดอนเมืองจาตุรจินดา <http://www.dmj.ac.th/>

๗. การรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกและทำสัญญา

รายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกและทำสัญญาวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐- ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๘. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวพรรณสินี เหมาะะดีหวัง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนเมืองจตุรจินดา