



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕

เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ ในพระบรมราชโองการที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ จำนวน ๔ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่ง หัวหน้าคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕, หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบ การพิจารณาข้อเสนอ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ จึงประกาศตำแหน่งว่างเพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ จำนวน ๔ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งว่าง

| ที่ | ตำแหน่ง | ตำแหน่ง | เลขที่จ่ายตรง | อั้นดับ | เงินเดือน | หมายเหตุ |
|-----|--------------|---------|---------------|---------|-----------|-------------------|
| | | เลขที่ | | | | |
| ๑ | ศึกษานิเทศก์ | ๖๓ | ๐๐๘๘๖๕๓ | คศ.๓ | ๔๘,๗๑๐ | ไม่ระบุคุณวิชาเอก |
| ๒ | ศึกษานิเทศก์ | ๗๗ | ๐๐๘๘๖๖๐ | คศ.๓ | ๔๕,๒๘๐ | ไม่ระบุคุณวิชาเอก |
| ๓ | ศึกษานิเทศก์ | ๘๘ | ๐๐๘๘๖๖๙ | คศ.๓ | ๔๗,๐๒๐ | ไม่ระบุคุณวิชาเอก |
| ๔ | ศึกษานิเทศก์ | ๙๐ | ๐๐๘๘๖๗๑ | คศ.๓ | ๔๖,๖๑๐ | ไม่ระบุคุณวิชาเอก |

๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติของผู้ขอรับ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แห่งพระราชบััญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๓ การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอรับ

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ยื่นคำร้องขอรับ

ให้ผู้ประสงค์ย้ายยื่นคำร้องขอรับ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบ การพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามประกาศ อ.ก.ศ.ฯ ที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาฯ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๙ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับสำนักงานเขตที่ทำการศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสองเอกสารคำร้องขอรับ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ทางไปรษณีย์ โดยผู้ดูแลเอกสาร หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าไม่ประสงค์ขอรับ

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอรับ

๔.๑ แบบคำร้องขอรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

จำนวน ๒ ชุด

๔.๒ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ (ก.พ.๗) ลงรายการครรภ์ทั่วเป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่สำนักงานเขต พื้นที่ทำการศึกษาที่รับผิดชอบลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ

จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๒ ชุด

๔.๕ เอกสารการประเมินรายละเอียดประกอบการพิจารณาฯ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ อ.ก.ศ.ฯ ที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับสำนักงานเขตที่ทำการศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ จำนวน ๕ ชุด

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาขอรับ

๕.๑ ให้นำคะแนนขององค์ประกอบมาร่วมกัน และขัดลำดับ โดยผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด เป็นผู้ได้รับการพิจารณา

๕.๒ กรณีคะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาตามหลักผู้ที่มีอายุราชการมากกว่า ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๕.๓ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๕ เป็นผู้มีอำนาจตัดความและวินิจฉัย โดยให้คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

๖. การย้ายและแต่งตั้ง

๖.๑ จะดำเนินการย้ายและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการพิจารณาที่มีค่าแนวสูงสุด โดยย้ายมาดำรงตำแหน่งในตำแหน่งน่วงว่างตามประกาศ

๖.๒ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ยื่นความประสงค์รายได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการย้ายและแต่งตั้งในตำแหน่งน่วงว่าง และหากผู้ใดได้รับการพิจารณา ย้ายและแต่งตั้งตามคำสั่งแล้ว จะต้องถูกเพิกถอนคำสั่งย้ายและแต่งตั้งดังกล่าว จะเรียกร้องสิทธิได้ ไม่ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ

(นายปิฐุ์เกียรติ ไชยคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชสีมา เขต ๕



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เที่ยงที่ ก ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เรื่อง รายละเอียดของค่าบำรุงรักษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานบัญชีและการทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.ก.(๑) ศึกษานิเทศก์ (การข้าราชการเป็นปกติ)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานบัญชีและการทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.ก.(๑) ศึกษานิเทศก์ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และดำเนินธุบัตรโดยชอบด้วยกฎหมายให้เข้มเป็นสำคัญ

อาศัยอำนาจความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งโดยที่ก็ได้เพิ่มเติม ประกอบด้วยหนังสือสำเนาถูกต้อง ที่ ๑๙/๐๒๑๖/๙/๑ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หรือ หลักเกณฑ์และวิธีการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำเนาถูกต้อง ที่ ๑๙/๐๒๑๖/๙/๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่องการแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พระร่วงบัญญัติคำสั่งหัวหน้าคณะรัฐมนตรีลงบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๙/๐๒๑๖ ถึง ๑๙/๐๒๑๖ ๒๕๖๗ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยความเห็นชอบ อ.ก.ค.ศ. เหตุพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต๑ ใน การประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดรายละเอียดค่าประกอบการพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.ก.(๑) สำนักงานศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ดังนี้ หัวเดียวกันเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพรหมินทร์ อรุณเมือง)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เที่ยงที่ ก ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาการรับเข้าเรียนและการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
สำหรับผู้ที่มีคุณภาพทางการศึกษาอื่นตามมาตรฐาน ๑๘ ค.๑) ศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แบบที่ห้ายปะกษา ย.ก.ค.ก. เอกพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗)

คำนำ

๑. การพิจารณาเอกสารหลักฐานทั้ง ๗ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ก. กำหนด และประกาศทบทวนบันทึกเป็นหลักที่ของผู้ขอเข้าประจำต้องแสดงข้อมูลหลักฐานยืนยันประกอบการพิจารณา
๒. กรณีที่ตรวจสอบพบว่าหลังจากทราบผลการหลักฐานประกอบการพิจารณาเป็นอย่างไรก็ตามที่
หรือเป็นเอกสารป้อน อาจถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาแล้วแต่กรณี
๓. กรณีเอกสารหลักฐานที่ระบุข้อมูลต่างๆ ไม่ให้เป็นเว้นสุคัญของกิจกรรมการปั้นศิริของข้อบัญชีที่จะดำเนินการ
๔. ความอาชญากรรมหลักการให้มีปฏิบัติตามหนังสือสำเนียงงาน ก.ค.ก. ที่ กฎ ๐๒๐๖.๖/๖๗
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่ง การจัดตั้งบัญชีในราชการ ดังนี้
 - ๔.๑ ผู้ใดมีภัยฐานลุก起ตัวขึ้นอาชญากรรม
 - ๔.๒ ถ้าเป็นผู้มีภัยฐานลุก起ตัวขึ้นผู้ใดควรรับการเดือนภัยฐานลุก起ตัว ถือว่าผู้นั้นอาชญากรรม
 - ๔.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนภัยฐานพัฒน์ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า
เดือนเดียว
 - ๔.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเพียงเดือนเดียว ผู้ใดมีภัยฐานมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาชญากรรม
 - ๔.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีภัยฐานก่อเหตุกัน ผู้ใดได้รับเครื่องอิสระยากกรณีในชั้นที่สูงกว่าผู้นั้น
อาชญากรรม
 - ๔.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีภัยฐานมากกว่า
เดือนเดียว
 - ๔.๗ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีภัยฐานมากกว่า
เดือนเดียว

รายละเอียดของค่าประภูมิในการพิจารณาการรับเข้าเรียนและการศึกษา
ตามมาตรา ๓๔ ค.(๑) ดำเนินการศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แบบท้ายประกาศ ก.ศ.ส. เผด็จทึ่งที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เดช ๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗)

๑. องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

| ที่ | องค์ประกอบ | คะแนน |
|----------|---|-------|
| ๑ | คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ | ๔๐ |
| ๒ | ผลการปฏิบัติงาน | ๑๐ |
| ๓ | ผลการรักษาเว็บไซต์และช่องทางการสอน | ๑๐ |
| ๔ | ความต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ | ๑๐ |
| ๕ | ระดับความสามารถในการทำงานเป็นปัจจุบัน | ๑๐ |
| ๖ | สภาพความอยากรู้หาในการปฏิบัติงาน | ๑๐ |
| ๗ | เหตุผลการขอรับ | ๑๐ |
| รวมคะแนน | | ๑๐๐ |

๒. องค์ประกอบและเกณฑ์การพิจารณา

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|--|---|
| ๑ | คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ๑๐๐ ค่าเฉลี่ยการศึกษา <ol style="list-style-type: none">- ปริญญาโท- ปริญญาโท- ปริญญาตรี(บัณฑิต ปัจจุบัน)- ปริญญาตรี- สำ何况ปริญญาตรี | (๔๐) (๑๐) ๑๐ ๕ ๕ ๕ ๕ | พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.ส หรือสำเนา ถ.ค.ส.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ลงลายมือชื่อไว้บ้างรองสำเนาถูกต้อง |
| ๒.๖ | การเป็นคณบดีกรรมการ คณบดีทำงาน วิทยากร <ol style="list-style-type: none">- ระดับชาติขึ้นไป- ระดับภาค/เขตครุภจรราชการ- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา- ระดับอาชีวศึกษา/คุณวุฒิเชื่อมโยงการศึกษา- ระดับตำบล/โรงเรียน- กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา | (๑๐) ๑๐ ๕ ๖ ๕ ๖ ๐ | พิจารณาจาก หน้าที่บัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐาน ทางราชการที่ได้รับหรือได้เข้าร่วมประชุม [*] อบรม สัมมนา ที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาที่ได้คณบดีผู้สูงสุดเพียงรายการ เดียว |
| ๓.๓ | การเป็นคณบดีกรรมการ คณบดีทำงาน วิทยากร <ol style="list-style-type: none">- ระดับชาติขึ้นไป- ระดับภาค/เขตครุภจรราชการ- ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา- ระดับอาชีวศึกษา/คุณวุฒิเชื่อมโยงการศึกษา- ระดับตำบล/โรงเรียน- กรณีไม่แสดงเอกสารประกอบการพิจารณา | (๑๐) ๑๐ ๕ ๕ ๕ ๖ ๐ | พิจารณาจาก สำเนาเอกสารหลักฐาน/คำสั่งระบุชื่อ [*] ที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งให้เป็น [*] คณบดีกรรมการ คณบดีทำงาน หรือวิทยากร ที่ได้คณบดีผู้สูงสุดเพียงรายการเดียว |

| ที่ | ชื่อประการบ์/ตัวชี้วัด | คะแนน | ครอบคลุมการพัฒนา |
|-----|---|-------------------------------------|--|
| ๑. | ๑.๔ การดำเนินการตามนโยบาย - ระดับเรียนรู้/เชิงวิชาการพื้นฐาน - ระดับเข้ามานักการพื้นฐาน - ระดับเข้ามายุทธการ | (๑๐) ๑๐ ๕ ๘ | พัฒนามาก สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ศ.๗.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรอง สำเนาถูกต้อง |
| ๒. | ผลการปฏิบัติงาน - ระดับภาคต้นไป - ระดับภาค/เขตตรวจราชการ - ระดับสังฆภัต/เขตพื้นที่การศึกษา - ระดับจังหวัด/กทม/กรุงเทพมหานคร/ศึกษาฯ - ระดับตำบล/แขวง - กรณีไม่เดินทางมาตรวจสอบการพัฒนา | (๑๐) ๑๐ ๕ ๖ ๕ ๒ ๐ | พัฒนามาก สำเนาเอกสาร หลักฐานที่ระบุชื่อ ^{ของหน่วย} ขณะดำเนินการตามที่ ศึกษาฯ เก็บไว้ได้ครบถ้วนทั้งหมด ลักษณะของรายการพัฒนา |
| ๓. | การรักษาภัยและบรรเทาภัย - ไม่เกี่ยวกับไฟฟ้าอยู่บ้านที่ออกหมายบรรเทาภัย - เกี่ยวกับไฟฟ้าภายนอก แต่ได้รับการยกเว้น ความกู้หมายสำคัญการดูแลบ้าน - เกี่ยวกับไฟฟ้าหัวเวียนหรือทางการบรรเทาภัย | (๑๐) ๑๐ ๕ ๐ | พัฒนามาก สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ศ.๗.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรอง สำเนาถูกต้อง |
| ๔. | ความสะอาดและความดีงามของ ๔.๑ วิทยุระบบ - วิทยุระบบเชิงวิชาการพื้นฐาน - วิทยุระบบเชิงวิชาชีว - วิทยุระบบเชิงวิชาการพื้นฐาน - วิทยุระบบเชิงวิชาชีว | (๑๐) (๕) ๕ ๕ ๓ ๒ | พัฒนามาก หนังสือสำนักงาน ก.พ.๗. ที่ ก.พ.๑๙๐๑.๖/ว.๒๒ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดทำตัวบ่งชี้ในรายการ และพัฒนาของสำเนา ก.พ.๗. หรือสำเนา ก.ศ.๗.๑๖ โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประจำ ลงลายมือชื่อรองลงสำเนาถูกต้อง |
| | ๔.๒ อาคารช่าง - ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป - ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี | (๕) ๕ ปีละ ๐.๕ คะแนน | พัฒนามาก สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ศ.๗.๑๖ โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประจำ ลงลายมือชื่อรองลงสำเนาถูกต้อง |
| ๕. | ระยะเวลาที่ดำเนินการ - ๑๐ ปีขึ้นไป - ๗ - ๕ ปี - ๕ - ๒ ปี - ต่ำกว่า ๒ ปี | (๑๐) ๑๐ ๕ ๖ ๕ | พัฒนามาก สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ศ.๗.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบลงลายมือชื่อรอง สำเนาถูกต้อง ทั้งนี้การบันทุณจะต้อง ^{หากมีเศษเศษ} ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปีเป็น ๑ ปี |

| ที่ | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด | คะแนน | กรอบการพิจารณา |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| ๔. | สุภาพความยำล่ำบากในการปฏิบัติงาน - ท่วงทางการศึกษาด้วยภูมิปัญญาที่พึงเกียรติ ที่นักเรียนได้รับ ตามประมวลกฎหมายพิเศษของ กระทรวงการศึกษา - หน่วยงานการศึกษาต้องอยู่ในพื้นที่ปกติ | (๑๐) ๑๐ ๙ | พิจารณาจาก รายชื่อหน่วยงานท่วงทางการศึกษา ตามประมวลกฎหมายพิเศษของ กระทรวงการศึกษา |
| ๕. | บททดสอบย้าย - อัญรวมกับศูนย์รวม หรือเป็นป้ายร้ายแรม หรือถูก ดูกความด้อยดี หรือดูแลปด้า มากว่า ๒๕% ร้ายแรม หรือถูกกล่าวถ่มารยาทซึ่งเป็นป้ายร้ายแรม - ถูกละ皮ตา - มากกว่า - ย้ายกลับบ้านมีล้านนา - อื่น ๆ | (๑๐) ๑๐ ๙ ๘ ๗ ๖ ๕ | พิจารณาจาก เอกสารหลักฐานดังนี้ ๑. ที่เกี่ยวข้อง กับเหตุผลการย้าย เช่น ๑. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดาของเด็ก ศูนย์รวม หรือบ้าน ๓. ที่ดินเป็นสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์ ๕. เอกสารอื่น ๆ |

หมายเหตุ : ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ต้องแนบเอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการย้าย
ให้ครบถ้วนทุกอย่างที่ประกอบ/ตัวชี้วัด พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

