



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง แผนซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการจัดทำแผนซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด และเพื่อให้หน่วยงานควบคุมดูแล พัสดุที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุดบกพร่องให้หน่วยงานดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี จึงประกาศแผนซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมนตรี เดชรักษา)

รองศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ปฏิบัติราชการแทน
ศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

แผนซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>														
๑.	เครื่องปรับอากาศ	๒๔ เครื่อง	๑. ล้างทำความสะอาดแผ่นกรอง												
			๒. ตรวจเช็คตู้ยาแอร์ และเช็คสภาพ												
			๓. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→
	<u>ครุภัณฑ์พาหนะและขนส่ง</u>														
๒.	รถยนต์ส่วนบุคคล ภู่อ๙๓๑๙	๑ คัน	๑. ตรวจเช็คสภาพก่อนใช้งาน												
	กรุงเทพมหานคร		๒. ตรวจเช็คสภาพตามระยะทางที่												
			กำหนด												
			๓. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	←											→

1/51