



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง แก้ไขการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร
ทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี

ตามที่ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี
จำนวน ๑๓ ตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
มีมติให้แก้ไขการนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ของ อ.ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เฉพาะ
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๔ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ เป็นตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง
นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๖ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาปทุมธานี แทน นอกนั้นคงเดิม

ฉะนั้นจึงแก้ไขการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ลงวันที่
๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยให้ยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เฉพาะตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๔
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๒ และขึ้นบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๖ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี แทน นอกนั้นคงเดิม

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ขึ้นบัญชีมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี ถนนรังสิต-นครนายก
ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี โดยแต่งกายด้วยเครื่องแบบข้าราชการสี kaki แขนยาว พร้อมนำ
เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว ดังนี้

๑. สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิที่สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ (พร้อมฉบับจริง)
จำนวน ๒ ฉบับ

๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๒ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยมีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน
(พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๒ ฉบับ

๔. สำเนา...

๔. สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๒ ฉบับ
๕. รูปถ่ายขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว หน้าตรงไม่สวมแว่นตา ถ่ายครั้งเดียวและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (แต่งเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว ไม่ประดับเครื่องหมายใดๆ ที่หน้าอก) จำนวน ๓ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ (พร้อมสำเนา) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนานำบัญชีธนาคารกรุงไทย จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๒ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกฤษฎะ เลิศวิชานนท์)

ศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี
ลงนามแทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดปทุมธานี