



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวประเภทจ้างเหมาบริการ เพื่อสนับสนุนภารกิจ ภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ จึงอาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙ /ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ปฏิบัติงานประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- ๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
 - ๙) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร
 - ๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๑๑) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- ทั้งนี้ ผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องพ้นภาวะการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

๑.) ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครคัดเลือก ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่าย ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ใบสมัครตามแนบท้ายประกาศโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร

๒.) ในวันยื่นใบสมัครให้ผู้สมัครแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้มาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน (ฉบับจริง) แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วยยกเว้น ข้อ ๔.

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนด้วยตนเอง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ และ www.sk3.go.th

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการประเมิน ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ

ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- พิจารณาจากการปฏิบัติจริง	๗๐	สอบปฏิบัติ
- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ เช่นความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ทักษะคนคิด บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ อารมณ์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๓๐	วิธีการสัมภาษณ์
รวม		๑๐๐

๗. เกณฑ์การตัดสิน

เกณฑ์การตัดสินผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้มีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย หากได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่สูงกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือก โดยวิธีสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสร้อยสวรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลาเขต ๓ และ www.sk3.go.th

๑๐. การรายงานตัวลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ กำหนดรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อจัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสังกร รักรูขี้มน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

ปฏิทินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวประเภทจ้างเหมาบริหาร
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓ ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

- | | |
|--|--|
| ๑. ประกาศรับสมัคร | วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| ๒. รับสมัคร | วันที่ ๑๙- ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
(ในวัน เวลาราชการ) |
| ๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก | ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| ๔. สอบคัดเลือก โดยวิธีสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ | วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| ๕. ประกาศผลการสอบคัดเลือก | ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| ๖. รายงานตัวทำสัญญาจ้าง | วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ |

.....

ชื่อตำแหน่ง : เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
กลุ่ม : บริหารงานการเงินและสินทรัพย์
อัตราเงินเดือน : ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
อัตราร่าง : จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา งานการเงินดำเนินงานเกี่ยวกับรับเงินการเบิกเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินการนำเงินส่งคลังการเก็บเงินไว้เบิกเหลือมปี งานบัญชี งานบริหารบัญชีดำเนินการเกี่ยวข้องกับงานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารงานสินทรัพย์ และงานพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินงานเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การควบคุมพัสดุ การดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมภารกิจต่างๆ ให้สามารถดำเนินตามบทบาทภารกิจ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าหรือสูงกว่า ในกลุ่ม/หรือทาง/หรือสาขาวิชาเอก ดังนี้

- ๑.๑ การบัญชี
- ๑.๒ บริหารธุรกิจ
- ๑.๓ เศรษฐศาสตร์
- ๑.๔ พาณิชยศาสตร์
- ๑.๕ การเงินและการธนาคาร

๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน Microsoft office และทักษะด้านดิจิทัล ได้เป็นอย่างดี

๓. มีความสามารถพิมพ์หนังสือและเอกสารด้วยคอมพิวเตอร์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๔. มีความซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน ขยันหมั่นเพียร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ใบสมัครสอบลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติหน้าที่เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--

ติดรูปถ่าย
ขนาด
๑x๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อ นามสกุล
- สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
๒. เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ..... อายุถึงวันรับสมัครปี
๓. เกิดที่ตำบล อำเภอ/เขต จังหวัด
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
- ออกให้ ณ สำนักงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ถนน ตำบล.....
- อำเภอ/เขต จังหวัด เบอร์โทร.....
๖. วุฒิทางการศึกษา
- สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน ปี พ.ศ.....
- มีคุณวุฒิ ความรู้พิเศษคือ
๗. หลักฐานที่แนบใบสมัคร
- สำเนาวุฒิทางการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบรับรองแพทย์
 - รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
 - อื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

เจ้าหน้าที่รับสมัคร		เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน ของผู้สมัครแล้วถูกต้อง</p> <p style="text-align: center;">..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">ผู้สมัคร</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่.....</p> <p style="text-align: center;">..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับเงิน</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบ</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติ เพราะ.....</p> <p style="text-align: center;">..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>