



ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ

Professional Learning Community (PLC)



ผลงานที่ภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี



กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)
“กิจกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
ในระยะเวลา ๑ ปี”

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต ๓

จำนวนสมาชิกในกลุ่ม ๑๖ คน วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม ๑๖ คน จำนวนชั่วโมง ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที

ข้อมูลสมาชิก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายวันชัย หวังสวัสดิ์	รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๓	
๒.	นางสุชาภา ประพรหม	ข้าราชการบำนาญ	
๓.	นายธีรนนท์ หนูเขียว	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๔.	นางจันทร์เพ็ญ คำคง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่อเตย	
๕.	นางสาวดวงจิต ทองคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตาแปด	
๖.	นางชูไรยา หล้าเบ็ลส๊ะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาน้อย	
๗.	นางสาวปรียา สีนดุกา	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวรรค	
๘.	นางสาวปิยอร เอียดคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกรงอิตำ	
๙.	นางพะเยาว์ จันทร์เพชรศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกพยอม	
๑๐.	นายอาวุธ ขุนบุญจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโคกกอ	
๑๑.	นางณัฐนิชา คำพุก	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปรัก	
๑๒.	นางสาวนาวิยะ เหลี่ยมดี	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพรุซิง	
๑๓.	นายเชาวลิต ยอดสุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสาหร่าย	
๑๔.	นางสาวศิรดา ไพโรจน์รชตะ	ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตล	
๑๕.	นายศิริวัฒน์ แซ่ซู้	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบาโหย	
๑๖.	จำอากาศตรีโกสินทร์ กล้าใจ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปลักบ่อ	

๑. ประเด็น (หัวข้อเรื่องที่เป็นปัญหาหรือสิ่งที่ต้องการพัฒนา)

“การอ่านออก เขียนได้”

๒. สาเหตุ (สรุปสาเหตุที่ทำให้การปฏิบัติงานเกิดปัญหาตามประเด็น ซึ่งมาจากการวิเคราะห์ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม PLC)

นักเรียนไม่ได้ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน สภาพแวดล้อมที่บ้านไม่ให้ความสำคัญต่อภาษาไทย

๓. ความรู้/หลักการที่นำมาใช้ (ความรู้/หลักวิชาการที่นำมาแก้ปัญหาหรือพัฒนาตามประเด็น ได้แก่ แนวทาง เทคนิค รูปแบบการทำงานหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง)

นำทฤษฎี Edward Damming เพื่อที่จะนำไปสู่การดำเนินการแก้ปัญหา ปรับปรุง และพัฒนางานให้สำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๑ การวางแผน (Plan)

ประชุมวางแผนหาวิธีการแก้ไขปัญหานักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ เสนอวิธีการของแต่ละคน

๒ ปฏิบัติ/การทดสอบ (Do)

นำวิธีการที่ดีที่สุดมาใช้ในการแก้ปัญหา

๓ การตรวจสอบ (Check)

ติดตามผลของการแก้ปัญหา

๔ การดำเนินการ/ปรับปรุงแก้ไข (Action)

ปรับวิธีการเพื่อให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย

๕. กิจกรรมที่ทำ (เช่น สนทนากลุ่มย่อย (Focus Group) / ระดมสมอง (Brain storming)/ การสัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญ(Connoisseurship) สนทนาสนทนา (Group Discussion) เป็นต้น)

กิจกรรมที่ทำ คือ การสนทนากลุ่มย่อย สองกลุ่ม จากนั้นนำสิ่งที่ระดมสมองมาเสนอวิธีการของแต่ละกลุ่ม ทำให้ได้ข้อสรุปวิธีแก้ปัญหาดังนี้ การปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม ให้มีความสะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ สร้างแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียน นอกห้องเรียนให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ให้นักเรียนรู้สื่อกายากรเรียนรู้ พัฒนาครูโดยการนำทำ ทำให้ดูเป็นตัวอย่าง คอยแก้ไขงาน และช่วยแนะนำ เรื่องต่าง ๆ สร้างความเชื่อมั่น และการทำงานที่เป็นลำดับขั้นตอน ให้สามารถสอนการอ่านและการเขียนได้ ทุกคน ส่งผลให้ครูมีความกล้าในการตัดสินใจ การออกแบบงาน ของการทำกิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้น การใช้วิธีหลากหลาย เช่น การสอนซ่อมเสริม การเยี่ยมบ้านนักเรียน เพื่อนช่วยเพื่อน **สมุดรักการอ่าน** ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ความสามารถด้านการอ่าน การเขียน ดีขึ้น

๕. ผลที่ได้จากกิจกรรม (นวัตกรรมที่พบ เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาหรือพัฒนา เช่น แนวทาง วิธีการ สื่อ รูปแบบ เครื่องมือ ฯลฯ)

นวัตกรรมที่ได้ คือ **สมุดรักการอ่าน**

สื่อ คือ ให้นักเรียนแต่ละคนมีสมุดรักการอ่านของตนเอง

แนวทาง วิธีการ การนำไปใช้ ให้ผู้เรียนอ่านหนังสืออะไรก็ได้ที่นักเรียนสนใจ ไม่ว่าจะป็นหนังสือการ์ตูน หนังสือเรียน นิยาย แล้วนำสิ่งที่อ่าน มาเขียนสรุปความลงในสมุดรักการอ่านของตนเอง ในแต่ละวันต้องได้หนึ่งเรื่อง

๖. การนำผลที่ได้ไปใช้

จากที่ให้นักเรียนอ่านหนังสืออะไรก็ได้ที่นักเรียนสนใจ ทำให้นักเรียนรู้สึกมีความสุขและ อยากอ่าน จนจบ ทำให้นักเรียนไม่กดดัน การเขียนสรุปความลงในสมุดรักการอ่านของตนเอง ในแต่ละวันต้องได้หนึ่งเรื่อง ทำให้นักเรียนได้ฝึกการเขียนอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา ความสามารถด้านการอ่าน การเขียน มากขึ้น

๗. อื่นๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... ผู้บันทึก

(นายธีรนนท์ หนูเขียว)

ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ..... ผู้รับรอง

(นายวันชัย หวังสวัสดิ์)

รอง ผอ.สพป.สงขลา เขต ๓

วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



ภาพกิจกรรม

ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3





ภาพกิจกรรม

ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 3





ภาพกิจกรรม

ชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา เขต 3

