



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ที่ - วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง ส่งประกาศคณักรรรมการสรรหารองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษานภาคกลาง ๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี (สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑)

สิ่งที่แนบมาด้วย ประกาศคณักรรรมการสรรหารองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหา ในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ นั้น

บัดนี้ประธานคณักรรรมการสรรหาในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ได้ลงนามในประกาศเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จึงขอให้วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี (สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑) ได้นำประกาศการสรรหาในตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ และผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงทางเว็บไซต์ของสถาบันฯ <http://www.cvei1.ac.th> เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

(นายไชยศิริ สมสกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑



## ประกาศคณะกรรมการสรรหารองผู้อำนวยการสถาบันและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง

รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ด้วยคณะกรรมการสรรหารองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จึงดำเนินการสรรหาราบุคคลให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้บุคคลที่มีความสามารถสามารถเห็นชอบกับการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาราบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นรองผู้อำนวยการสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ สรรหาราบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการสรรหารองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง “รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑” จำนวน สอง ตำแหน่ง และ ตำแหน่ง “ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑” จำนวนหนึ่งตำแหน่ง

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

#### ๒.๑ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบัน

ต้องเป็นหรือเคยเป็นครูหรือคณาจารย์ตามนัยมาตรา ๔แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๙ และต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ (๑) หรือ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่ไม่พึงประสงค์

#### ๒.๑.๑ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

- (ก) มีความรู้ ความสามารถด้านการอาชีวศึกษาและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
- (ข) มีความรู้ความสามารถสามารถหรือมีประสบการณ์การบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสถาบัน
  - (ค) มีคุณภาพที่จะนำความเจริญมาสู่สถาบัน
  - (ง) มีสถานภาพทางสังคมที่เอื้ออำนวยประโภชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบัน

- (จ) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม
- (ก) สามารถอุทิศเวลาให้แก่การดำเนินการของสถาบันได้อย่างเต็มที่
- (ข) มีความรู้และประสบการณ์ด้านการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ
- (ช) มีวิสัยทัคณ์ในด้านการพัฒนาการอาชีวศึกษา

#### **๒.๑.๒ ลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะไม่พึงประสงค์ ข้อหนึ่งขอได้ดังนี้**

- (ก) เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพราเหตุ มีผลพินหรือม้วหมอยื่นในกรณีที่ถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (ข) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (ค) อุழิระหว่างต้องหาหรือถูกดำเนินคดี ในคดีที่มีโทษจำคุก ยกเว้นความผิดลหุโทษ ความผิดที่บุคคลความกันได้หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- (ง) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (จ) เป็นบุคคลวิกฤตหรือจิตพิ่นเปื่อนไม่สมประกอบ
- (ก) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายหรือมีหนี้สินล้นพันดัว
- (ช) ติดยาเสพติดหรือมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- (ษ) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่พิวงรังเกียจ
- (ญ) ทำคำว่ารองอันเป็นเพียงในการเข้ารับการตรวจหารองผู้อำนวยการสถาบัน

#### **๒.๒ ตัวแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน**

ต้องเป็นหรือเคยเป็นครูหรือคณาจารย์ตามนัยมาตรา ๕๖แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาร่วมทั้งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

#### **๒.๒.๑ ความมีคุณสมบัติ ดังนี้**

- (ก) มีความรู้ ความสามารถด้านการอาชีวศึกษาและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์
- (ข) มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์การบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสถาบัน
- (ค) มีคุณภาพที่จะนำความเจริญมาสู่สถาบัน
- (ง) มีสถานภาพทางสังคมที่เอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบัน
- (จ) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม
- (ก) สามารถอุทิศเวลาให้แก่การดำเนินการของสถาบันได้อย่างเต็มที่
- (ข) มีความรู้และประสบการณ์ด้านการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ
- (ช) มีวิสัยทัคณ์ในด้านการพัฒนาการอาชีวศึกษา

### ๒.๒.๒ ลักษณะต้องห้ามข้อหนึ่งข้อใด ดังนี้

- (ก) เทยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการเพรษฯ เหตุ มีผลพิบัติหรือมีวัตถุประสงค์ในการปฏิทิศถูกสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง
- (ข) เหบังได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (ค) อุญจะห่วงหงงต้องหาหรือถูกค่าเบินคดี ในคดีที่มีไทยจำคุก ยกเว้นความผิดกฎหมายไทย ความผิดที่ยอมความกันได้หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- (ง) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (จ) เป็นบุคคลวิกฤตหรือจิตฟื้นฟื้นไม่สมประกอบ
- (ฉ) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายหรือมีหนี้สินล้นพันตัว
- (ช) ติดยาเสพติดหรือมีพฤติกรรมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- (ซ) เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่พิวงรังเกียจ
- (อ) ห้ามรับรองอันเป็นเท็จในการเข้ารับการสรรหาผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ โดยการเสนอข้อ ให้ วิทยาลัย เสนอข้อผู้สมควรดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบัน และห้ามตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน หน่วยงานและไม่เกินกว่าสองเท่าของจำนวนตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร และต้องได้รับคำยินยอมจากบุคคลที่ได้รับการเสนอข้อ และให้เสนอข้อพร้อมจัดทำเอกสารหลักฐานดังๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ตึกอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี เลขที่ ๒ หมู่ ๖ ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

๓.๒ โดยการสมัครด้วยตนเอง ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ข้อ ๒ สามารถยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันได้ จะต้องมีข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จำนวน ๓ คน ให้การรับรองตามแบบการรับรองที่กำหนด ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานดังๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ด้วยตนเอง ในระหว่าง วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึง วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ตึกอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี เลขที่ ๒ หมู่ ๖ ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๗๐๐๐

ผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครค้าง ๆ ให้ทางเว็บไซต์ [www.cvei1.ac.th](http://www.cvei1.ac.th) หรือ ติดต่อขอรับเอกสารการสมัครได้ที่สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ตึกอำนวยการชั้น ๓ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี เลขที่ ๒ หมู่ ๖ ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๗๐๐๐

## ๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาอ้างในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครตามแบบ ก.๑ หรือ ก.๒/๑ โดยผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความในเอกสาร ใบสมัครให้ครบถ้วนและจะต้องแสดงข้อมูลเที่ยวกับ ประวัติผลงาน (ตามหัวข้อเอกสาร ก.๔) ที่จะมาสนับสนุนเพื่อขอรับตำแหน่ง โดยจัดทำเอกสารใบสมัครเป็นต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด และจัดทำสำเนาเอกสารใบสมัครพร้อมข้อมูลตามเอกสาร ก.๕ อีกจำนวน ๙ ชุด และสำเนาเอกสารประกอบเที่ยวกับข้อมูลต่าง ๆ ตามข้อ ๔.๒ – ๔.๘ จำนวน ๑๗ ชุด

๔.๒ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือสำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๖ ชุด

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด กรณีเป็นข้าราชการหรือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวพนักงานองค์การของรัฐจำนวน ๒ ชุด

๔.๕ หนังสือรับรองของข้าราชการครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จำนวน ๓ คน จำนวน ๖ ชุด

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลตามใบสมัคร เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ สกุล (บั้มมี) จำนวน ๒ ชุด

๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

๔.๘ รูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวกขนาด ๒ นิ้วถ่ายคราวเที่ยวกันไม่เกิน ๖ เดือน ติดในใบสมัครทุกชุด

ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครด้วยตนเอง รวมทั้งต้องลงชื่อกำกับใบเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครด้วยทุกกรณี

คณะกรรมการสรรหาของผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสภานักการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ สงวนสิทธิที่จะไม่รับสมัครผู้สมัครที่จัดทำเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดในประกาศนี้ หรือจัดส่งเอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาอ้างในการสมัครไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศนี้

การพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารการสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการสรรหาและการวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาต้องกล่าวถือเป็นที่สุด

## ๕. แนวทางการพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาจะดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สมัคร ตามข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๗ และว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้งจะพิจารณา ข้อมูลเที่ยวกับ ประวัติผลงาน (ตามหัวข้อเอกสาร ก.๔) เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมจำนวนไม่น้อยกว่าสี่คนและไม่เกินหกคนสำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันและไม่น้อยกว่าสองคนและไม่เกินสามคนสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบัน

ในการนี้ที่คณะกรรมการสรรหาเห็นว่ามีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาไม่ครบ หรือมีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาอ่อนราย หรือเมื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครแล้วมีผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนน้อยกว่าจำนวนที่ต้องเสนอซึ่งต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ คณะกรรมการสรรหาอาจสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณายกเลิกการดำเนินการสรรหารของผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันตามประกาศนี้ และจะประกาศรับสมัครใหม่อีกครั้งหนึ่งได้ตามที่เห็นควร ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาตามประกาศนี้และได้ถูกยกเลิกการดำเนินการสรรหา ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ได้ใช้จ่ายไปในการสมัครเข้ารับการสรรหาทั้งสิ้น

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหา**

คณะกรรมการสรรหารของผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ จะประกาศรายชื่อบุคคลที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี เลขที่ ๒ หมู่ ๖ ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐ และทางเว็บไซต์ [www. cvei1.ac.th](http://cvei1.ac.th) และจะได้นำเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ดำเนินการต่อไป

กรณีให้เหตุจำเป็นไม่อาจประกาศรายชื่อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด คณะกรรมการสรรหาจะกำหนดด้วยตัวเอง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาปทุมธานี ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี โทร. ๐๘๑ ๖๕๙๖๐๘๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกนล พินรัตน์)

ประธานกรรมการสรรหา

รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

## จัดทำเอกสารประกอบการสอน

๑. ความรู้ ความสามารถด้านการอาชีวศึกษาและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๑.๑ ประวัติ และผลงาน ที่ดีเด่น ในรอบ ๔ ปีที่ผ่านมา (ไม่เกิน ๘ หน้า เอก)

๑.๒ การจัดการอาชีวศึกษาภายในได้ก้าวให้พระราชนิยมต่อการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามมาตรา ๑๕ ท่านมีความเข้าใจว่าอย่างไร (ไม่เกิน ๘ หน้า เอก)

๑.๓ ผลงานที่ทำได้ร่วมงานในการจัดการอาชีวศึกษา ในนามสถาบัน

(แบบรายละเอียดพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๗ ขั้นงาน รวมงานละ ไม่เกิน ๘ หน้า เอก)

๒. มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา สถาบัน

บอกแนวคิดที่จะร่วมบริหารงานกับ ผอ.สถาบัน ที่จะให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา (ไม่เกินหนึ่ง หน้า เอก)

๓. มีศักยภาพที่จะนำความเริ่มน้ำสู่สถาบัน และมีสถานภาพทางสังคมที่อื้ออ่ามวยประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของสถาบัน

แสดงหลักฐานที่มือถือ ว่าจะนำความเริ่มน้ำสู่สถาบัน ได้อย่างไร แบบบอกร่องสถานะทางสังคมของ ตนเองที่จะนำมายื่นในคราวต่อไป ของสถาบัน (ไม่เกิน หนึ่ง หน้า เอก)

๔. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ดุษฎีธรรม และจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม

แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ (เอกสารพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๒ หน้า เอก)

๕. มีความรู้และประสบการณ์ ด้านการพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้างของภาครัฐ

บอกประสบการณ์ และหลักฐาน การทำงาน ที่ได้ดำเนินการมาที่เกี่ยวกับการพัสดุ พร้อมมีผู้รับรอง ผลงาน (เอกสารพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๒ หน้า เอก)

๖. แสดงวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาการอาชีวศึกษา ภายใต้ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง。

(ไม่เกิน ๘ หน้า เอก)

หมายเหตุ การพิมพ์ใช้ ตัวอักษร Angsana New ขนาดตัวอักษร ๑๔ พิมพ์แล้วแปลงเป็นไฟล์ PDF ก่อน print พร้อมลงนามทุกใบในเอกสารที่ส่งพร้อมกับใบสมัคร

เลขที่รับสมัคร.....

แบบตรวจสอบข้อมูลการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๙

รับใบสมัครวันที่ ..... มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้อ – นามสกุลผู้สมัคร	หลักฐานการสมัคร	จำนวน (ทุก)	หลักฐานการสมัคร		หมายเหตุ
			ครบ	ไม่ครบ	
นาย/นาง.....	๑. แบบใบสมัคร แบบ ก.๓ ๒. สำเนาแบบใบสมัคร แบบ ก.๓ เอกสารประกอบ	๗			
นางสกุล.....	๓. หนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา	๖			
โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....	๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	๖			
E-mail: .....	๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้าราชการ	๖			
สถานที่ติดต่อได้สะดวก	๖. ใบรับรองแพทย์	๖			
เลขที่..... หมู่ที่.....	๗. หนังสือรับรองของครุหัวอ่องบุคลากร ทางการศึกษาสังกัดสถาบันฯ จำนวน	๓			
ถนน.....	๓ คน แบบ ก.๒				
ซอย.....	๘.ใบเสนอราคาของผอ.สถาบัน ก.๓	๑			
ตำบล.....	๙.เอกสารเสนอผลงาน แบบ ก.๓	๔			
อำเภอ.....	๑๐. อื่นๆ ( ถ้ามี )				
จังหวัด.....					
รหัสไปรษณีย์.....					

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่ ..... มิถุนายน 2558

ลงชื่อ ..... กรรมการรับสมัคร

( ..... )

วันที่ ..... มิถุนายน 2558

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อตัวร Jong คำแนะนำของผู้อำนวยการสถาบัน  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

1. ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขอhip ประจำตน .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี

สัญชาติ ..... เขื่อชาติ ..... ศาสนา .....

2. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... e-mail .....

3. ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน .....

4. ประวัติการศึกษา

ประถมศึกษา  ประถมไทย  บริถมฯ

5. ประวัติการทำงาน

ตำแหน่ง	สถานที่	ปี พ.ศ.
---------	---------	---------

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของคณะกรรมการสรรหาราวง  
ผู้อำนวยการสถาบันสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงวันที่ ๖๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พึ่อมนี้  
ได้แนบผลงานความที่คณะกรรมการสรรหาราให้จัดทำจำนวน ๕ ชุด มาด้วยแล้วและขอรับรองว่าข้อมูลและ  
เอกสารที่ใช้ประกอบในการสมัครเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

### ใบเสนอชื่อ

ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
เรียน ประธานกรรมการสรรหา รองผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน..... สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
ขอเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ดังนี้  
บุคคลที่ข้าพเจ้าเสนอชื่อ ได้แก่ .....

ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ที่ข้าพเจ้าเสนอชื่อนี้เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ  
คณะกรรมการสรรหารองผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน  
๒๕๕๘

ลงชื่อ..... ผู้เสนอชื่อ<sup>1</sup>  
(.....)

วันที่ .....เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

### การทำหมายความสมัครใจ

ข้าพเจ้า..... ได้รับการทำหมายจาก  
จะเสนอชื่อให้ข้าพเจ้าเข้ารับการสรรหาเป็นรอง  
ผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
ข้าพเจ้ามีความยินดีและยินยอมให้เสนอชื่อได้ พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้ส่งประวัติและผลงานตามที่  
คณะกรรมการสรรหาต้องการจำนวน ๔ ชุด

ลงชื่อ..... ผู้รับการเสนอชื่อ<sup>2</sup>  
(.....)

**หนังสือรับรองผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑**

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
 ตำแหน่งหน้าที่ในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑.....  
 สถานที่ทำงาน/วิทยาลัย.....  
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้า ได้รู้จักกับ นาย/นาง/นางสาว.....  
 ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ในฐานะ.....  
 ( เช่น เป็นญาติ เป็นน้องคบบัญชา ผู้ได้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน หรือผู้คุ้นเคย) เป็นระยะเวลา.....ปี และ<sup>๒</sup>  
 ข้าพเจ้าเห็นว่านาย/นาง/นางสาว..... ผู้สมัคร เข้ารับการสรรหา<sup>๓</sup>  
 เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีความรู้และความสามารถเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันการ  
 อาชีวศึกษาภาคกลาง @

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวราชการ ที่ข้าพเจ้าได้รับรอง  
 สำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ มาพร้อมหนังสือรับรองนี้

ลงชื่อ.....  
 (นาย/นาง/นางสาว.....) ผู้รับรอง  
 ตำแหน่ง.....

## จัดท่านอกสารประกอบการสมัคร

๑. ความรู้ ความสามารถด้านการอ่านเขียนภาษาและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์

๑.๑ ประวัติ และผลงาน ที่ดีเด่น ในรอบ ๔ ปีที่ผ่านมา (ไม่เกิน ๘ หน้า เอก)

๑.๒ การจัดการอาชีวศึกษาภายในให้กับนักเรียนได้พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ( พ.ศ. ๒๕๕๙ )

ตามมาตรา ๑๕ ท่านมีความเข้าใจว่าอย่างไร ( ไม่เกิน ๘ หน้า เอก )

๑.๓ ผลงานที่ทำนันได้ร่วมงานในการจัดการอาชีวศึกษา ในนามสถาบัน

(แผนรายละเอียดพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๘ ชั้นงาน ชั้นงานละ ไม่เกิน ๘ หน้า เอก )

๒. มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการบริหารอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา สถาบัน

นโยบายสำคัญที่จะร่วมบริหารงานกับ ผอ.สถาบัน ที่จะให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนา (ไม่เกินหนึ่ง หน้า เอก )

๓. มีทักษะทางที่จะนำความเชี่ยวชาญมาสู่สถาบัน และมีสถานภาพทางลักษณะที่เอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสถาบัน

แสดงทักษะทางที่มีอยู่ ว่าจะนำความเชี่ยวชาญมาสู่สถาบัน ได้อย่างไร และบอกสถานะทางลักษณะของคุณเองที่จะนำมาซึ่งในการดำเนินงาน ของสถาบัน (ไม่เกิน หนึ่ง หน้า เอก )

๔. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ดุษฎีรัตน์ และชริยธรรม เป็นที่ยอมรับของลังกawi

แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ (เอกสารพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๒ หน้า เอก )

๕. มีความรู้และประสบการณ์ ด้านการพัฒนา ภารกิจ จัดซื้อ จัดจ้างของภาครัฐ

บอกประสบการณ์ และหลักฐาน การทำงาน ที่ได้ดำเนินการมาที่เกี่ยวกับการพัฒนา พร้อมมีสู่วันรุ่ง ผลงาน (เอกสารพร้อมหลักฐาน ไม่เกิน ๒ หน้า เอก )

๖. แสดงวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาการอาชีวศึกษา ภายใต้ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง

( ไม่เกิน ๘ หน้า เอก )

หมายเหตุ การพิมพ์ใช้ตัวอักษร Angsana New ขนาดตัวอักษร ๑๐ พิมพ์แล้วแปลงเป็นไฟล์ PDF ก่อน print ห้องลงนามทุกในในเอกสารที่ส่งพร้อมกับใบสมัคร

เลขที่รับสมัคร.....

แบบตรวจสอบข้อมูลการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยอ่านวิการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

รับใบสมัครวันที่ ..... มิถุนายน ๒๕๕๘

ชื่อ - นามสกุลผู้สมัคร	หลักฐานการสมัคร	จำนวน (ชุด)	หลักฐานการสมัคร		หมายเหตุ
			ครบ	ไม่ครบ	
นาย/นาง..... นามสกุล..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก....	๑. แบบใบสมัคร แบบ ก.๑/๑ ๒. สำเนาแบบใบสมัคร แบบ ก.๑/๑ เอกสารประกอบ ๓. หนังสือรับรองคุณวุฒิการศึกษา ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน ๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้าราชการ ๖. ใบรับรองแพทย์ ๗. หนังสือรับรองของครุห้องบุคลากร ทางการศึกษาสังกัดสถาบันฯ จำนวน ๓ คน แบบ ก.๒ ๘. ใบเสนอเป็นพย.พ.อ.สถาบัน ก.๑/๑ ๙. เอกสารเสนอผลงาน แบบ ก.๔ ๑๐. อื่นๆ ( ถ้ามี )	๓ ๗ ๒ ๒ ๒ ๒ ๑ ๓ ๑ ๔			
E-mail: .....					
สถานที่ติดต่อได้สะดวก เวลาที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ซอย..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....					

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่ ..... มิถุนายน 2558

ลงชื่อ ..... กรรมการรับสมัคร

( ..... )

วันที่ ..... มิถุนายน 2558

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

1. ชื่อ ..... นามสกุล .....

หมายเลขบัตรประชาชน .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี

สัญชาติ ..... เพ็ชรบุรี ..... ศาสนา .....

2. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ (มือถือ) ..... e-mail .....

3. ตำแหน่งหน้าที่การงานปัจจุบัน .....

4. ประวัติการศึกษา

บริบูรณ์

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

5. ประวัติการทำงาน

ตำแหน่ง	สถานที่	ปี พ.ศ.
1. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....
3. ....	.....	.....
4. ....	.....	.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของคณะกรรมการสรรหาผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงวันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมนี้ ได้แนบผลงานความที่คณะกรรมการสรรหาให้จัดทำจำนวน ๘ ชุด มาด้วยแล้วและขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารที่ใช้ประกอบในการสมัครเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

( ..... )

### ใบเสนอชื่อ

ผู้เข้ารับการสรรหาเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
เรียน ประธานกรรมการสรรหา ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน..... สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
ขอเสนอชื่อผู้สมควรเข้ารับการสรรหาเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ดังนี้  
บุคคลที่ข้าพเจ้าเสนอชื่อ ได้แก่ .....

ตำแหน่ง..... สถานที่ทำงาน.....  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผู้ที่ข้าพเจ้าเสนอชื่อนี้เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ  
คณะกรรมการการสรรหาผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ลงวันที่ ๒๒  
มิถุนายน ๒๕๕๘

ลงชื่อ..... ผู้เสนอชื่อ

(.....)

วันที่ ..... เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

### การทำหมายความสัมภ์ใจ

ข้าพเจ้า..... ได้รับการทำหมายจาก  
จะเสนอชื่อให้ข้าพเจ้าเข้ารับการสรรหาเป็น<sup>ให้ข้าพเจ้าเข้ารับการสรรหาเป็น</sup>  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑  
ข้าพเจ้ามีความยินดีและยินยอมให้เสนอชื่อได้ พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้ส่งประวัติและผลงานตามที่  
คณะกรรมการสรรหาต้องการจำนวน ๔ ชุด

ลงชื่อ..... ผู้รับการเสนอชื่อ

(.....)

หนังสือรับรองผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....  
ตำแหน่งหน้าที่ในสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑.....  
สถานที่ทำงาน/วิทยาลัย.....  
โทรศัพท์ที่ทำงาน.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ขอรับรองว่า ข้าพเจ้าได้รู้จักกับ นาย/นาง/นางสาว.....  
ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ในฐานะ.....  
(เช่น เป็นญาติ เป็นผู้ดูแลบุตร ผู้ได้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน หรือผู้คุ้นเคย) เป็นระยะเวลา.....ปี และ<sup>๑</sup>  
ข้าพเจ้าเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สมัคร เข้ารับการสรรหา<sup>๑</sup>  
เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี มีความรู้และความสามารถเหมาะสมกับการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการ  
อาชีวศึกษาภาคกลาง ๑

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบัตรประจำตัวราชการ ที่ข้าพเจ้าได้รับรอง  
สำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ มาพร้อมหนังสือรับรองนี้

ลงชื่อ.....  
(นาย/นาง/นางสาว.....) ผู้รับรอง  
ตำแหน่ง.....