



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวิภาวดี (งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๗๒๙ ๒๑๔๔ ต่อ ๑๐๒)

ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๐๖

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี

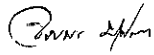
เรื่องเดิม

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของทุกหมวด แสดงตารางการเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วยองค์ประกอบ ๔ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ของงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (งบค่าเสื่อม) และเงินบำรุงเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ และขอ นำขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวิภาวดี เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวิภาวดี

 เจ้าหน้าที่
(นางสาวจรรยาพร พุทธรักษา)
นักวิชาการพัสดุ


(นางกิงดาว ประเสริฐศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ


(นายรุ่งโรจน์ ทรัพย์สุนทร)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี