



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวิภาวดี (กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๗๒๙ ๒๑๔๔ ต่อ ๑๒๓)

ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๑๐๑

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี

ตามที่ โรงพยาบาลวิภาวดี จัดบริการศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ สำหรับผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือได้รับผลกระทบจากการรับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) จากผลการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว โรงพยาบาลวิภาวดี ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน

โรงพยาบาลวิภาวดี ได้ดำเนินการทบทวนคู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และกำหนดเป็นคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับข้อร้องเรียนฯ เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่ได้รับจากช่องทางต่างๆ ปรากฏว่าไม่พบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานตามคู่มือดังกล่าว และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวิภาวดี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางกิงดาว ประเสริฐศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

(นายรุ่งโรจน์ ทรัพย์สุนทร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลวิภาวดี
ตามประกาศโรงพยาบาลวิภาวดี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลวิภาวดี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลวิภาวดี

วัน/เดือน/ปี : ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ รอบ ๖ เดือนแรก
(ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ รอบ ๖ เดือนแรก
(ตุลาคม ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ

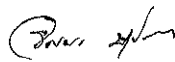
เหตุ :

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

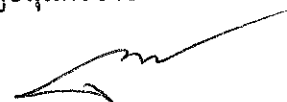
ผู้อนุมัติรับรอง



(นางสาวจรรยา พร พุทธิรักษา)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุรากรี มุสิกพันธ์)

ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวสิริภา จำปา)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗