



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวิภาวดี (งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร ๐ ๗๗๒๙ ๒๑๔๔ ต่อ ๑๐๒)

ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๒๕๖

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

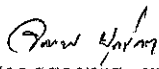
เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

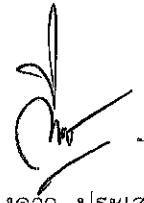
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี

ตามที่ โรงพยาบาลวิภาวดีได้แจ้งหัวหน้าทุกกลุ่มงาน แจ้งผู้เกี่ยวข้องในการตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง โดยที่เอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างทุกฉบับจะต้องแนบประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อการป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญานั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขออนุมัติเผยแพร่ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวิภาวดี เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 เจ้าหน้าที่
(นางสาวจรรยาพร พุทธรักษา)
นักวิชาการพัสดุ

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางกิงดาว ประเสริฐศรี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

อนุมัติ

(นายรุ่งโรจน์ ทรัพย์สุนทร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวิภาวดี