



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

อาศัยอำนาจในมาตราข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง มีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| ๑. พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป) | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓ อัตรา |
| ๒. พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา |
| ๓. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) | จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา |
| รวมทั้งหมด | จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๖ อัตรา |

๑.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานปฏิบัติ คุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง
และค่าตอบแทนของแต่ละตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ ไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง (ชั้น๒) อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๑๘๔๐๐๐ เว็บไซต์ อบต. <http://sakaeprong.go.th/th>

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|-------|--------|
| ๑. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน | ๓ รูป |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามมติ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)
กำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๖. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
(เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์) | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๗. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการ
ฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาและโดยมีหนังสือรับรอง
จากหน่วยที่ฝึกให้ (เฉพาะตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง) | จำนวน | ๑ ฉบับ |
| ๘. เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | | |

๔.๒ ผู้สมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด หากเอกสารไม่ครบถ้วนจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร และหากพบว่ามีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๔.๓ หากภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครทุกตำแหน่งในอัตรา ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ และให้สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ดังนี้

๖.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำงานองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง หรือ ทางเว็บไซต์ อบต. <http://sakaeprong.go.th/th>

๖.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรรบุคคลในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

๖.๓ ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำงานองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง หรือ ทางเว็บไซต์ อบต. <http://sakaeprong.go.th/th>

๗. หลักเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล

ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบสัมภาษณ์ ทดสอบความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยหลักสูตรที่ใช้ในการสรรหาและเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๒ ภาค

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) หากผ่านเกณฑ์ประเมินร้อยละ ๖๐ ให้ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ข โดยวิธีสัมภาษณ์

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ข (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์การสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานใช้วิธีการประเมิน “สมรรถนะ” ในทุกตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ที่ผ่านการสรรหา และเลือกสรรต้องได้คะแนนแต่ละวิธีการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนจากการสัมภาษณ์เท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่มีการประกาศผล

๙.๓ ในกรณีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างภายในกำหนด โดยมีหนังสือแจ้งจากองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบ กำหนดเวลาล่วงเลยไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

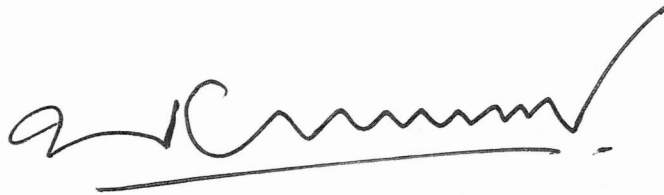
๑๐.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง โดยจะดำเนินการจ้างก็ต่อเมื่อ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ให้ความเห็นชอบ

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จ้างไม่เกินระยะเวลา ๓ ปี เว้นแต่ผู้นั้นลาออกก่อนสัญญาสิ้นสุดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จ้างไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี เว้นแต่ผู้นั้นลาออกก่อนสัญญาสิ้นสุดหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายบุญถึง ประเมินมงคลกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง

ภาคผนวก ก.
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

.....

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงาน

๑.๑ มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมี ต่าง ๆ หรือ

๑.๒ ได้รับใบประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

๑.๓ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับกิจการอย่างใด อย่างหนึ่งของทางราชการ

๑.๔ งานอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ

๑.๕ งานกิจกรรม ๕ ส ในโซนที่รับผิดชอบ

๑.๖ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวที่จะต้องพิสูจน์ให้เห็นถึงควมมีทักษะในงาน นั้น เป็นสำคัญ เช่น ผ่านการอบรมได้รับใบประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้

อัตราค่าตอบแทน : ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมาย
กำหนดสิทธิประโยชน์ : ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ระยะเวลาการจ้าง : ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงเห็นสมควร

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ส่วนกลาง ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพตามคู่มือรถแก้ไขข้อขัดข้อง เบื้องต้นของรถยนต์ส่วนกลาง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑) ขับรถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
- ๒) ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตามปกติ และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเป็นประจำทุกวัน
- ๓) งานขนส่งหนังสือราชการภายในสำนักงานและนอกสถานที่
- ๔) งานดูแลและรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง และดูแล รักษา โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องอำนวยความสะดวกและสิ่งบริการแก่พนักงานส่วนตำบล
- ๕) เป็นพนักงานขับรถยนต์เพื่อพาคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง พนักงานส่วนตำบลสะแกโพรง ไปราชการทั้งในและนอกสถานที่
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องสำหรับกิจการอย่างใด อย่างหนึ่งของทางราชการ
- ๗) งานอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ
- ๘) งานกิจกรรม ๕ ส ในโซนที่รับผิดชอบ
- ๙) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวที่จะต้องพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะในงาน นั้น เป็นสำคัญ

อัตราค่าตอบแทน : ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมาย
กำหนดสิทธิประโยชน์ : ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ระยะเวลาการจ้าง : ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงเห็นสมควร

๓. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา ให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวทางประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมและพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จบการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ (ผู้ดูแลเด็ก)

อัตราค่าตอบแทน : ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และเงินค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมาย
กำหนดสิทธิประโยชน์ : ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
ระยะเวลาการจ้าง : ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรงเห็นสมควร

ภาคผนวก ข.
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะแกโพรง
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ผู้สมัคร ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ต้องรับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ประกอบด้วย - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมืองเศรษฐกิจและสังคม - ความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี ข้อสอบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
๒	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ประกอบด้วย --	-	-
๓	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น แฟ้มสะสมผลงาน ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความดีริเริ่ม สร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ผู้สมัคร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ประกอบด้วย - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมืองเศรษฐกิจและสังคม - ความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี ข้อสอบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ประกอบด้วย --	-	-
๓	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น แฟ้มสะสมผลงาน ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

๓. ผู้สมัคร ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ประกอบด้วย - ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมืองเศรษฐกิจและสังคม - ความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี ข้อสอบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒	ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ประกอบด้วย --	-	-
๓	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ประเมินบุคคล จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดเพิ่มเติมก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น แฟ้มสะสมผลงาน ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)